



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**ЧРЕЗ ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА**

**С ПРЕДМЕТ:**

**Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД**

**референтен № PPD18-096**

София, 2018 година

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

- I. Пълно описание на обекта и предмета на обществената поръчка**
- II. Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката**
- III. Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите**
- IV. Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата**
- V. Условия и информация по провеждане на процедурата**
- VI. Проект на договор за обществена поръчка**
- VII. Образци на документи в офертата**
- VIII. Образци на документи, които се представят от участника, по реда на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП**

## I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### **Възложител:**

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – търговско дружество, извършващо секторна дейност по чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 и § 2, т. 60 от ДР на Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, като представителен орган на дружеството, а от там и като секторен възложител по чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, открива, обявява и провежда „открита процедура“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД**“, референтен № **PPD 18-096**.

**Адрес на възложителя:** „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, <http://www.cez-rp.bg>.

**Правно основание за откриване на процедурата:** Възложителят открива и провежда настоящата „открита“ по вид процедура на основание чл. 132 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата документацията за участие условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по неговото приложение (Правилника за приложение на ЗОП (ППЗОП)), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

**Обект на поръчката:** доставка на стоки по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

### **Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):**

Обектът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV) е:  
Код: 79711000, наименование: „Услуги чрез сигнално-охранителни системи“.

### **Предмет на поръчката:**

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД открива и провежда „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Проектиране, доставка, монтаж и пускане в експлоатация на системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД**“, референтен № **PPD 18-096**.

Предметът на поръчката включва доставка на необходимото оборудване и помощни материали за изграждане на системи за сигурност, в това число: сигнално-охранителни системи, системи за видеонаблюдение, системи за параметрова охрана и контрол на достъп, както и извършването на всички необходими предварителни дейности по употреба на стоката, като проектиране, доставка на оборудване, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация), включително гаранционна поддръжка и аварийно обслужване на изградените системи за сигурност за срока на договора.

### **Настоящата поръчка не е разделена на обособени позиции.**

Мотивите за неразделянето на обществената поръчка на обособени позиции, съгласно чл. 46, ал. 1 от ЗОП, са както следва:

Услугата, предмет на настоящата заявка, ще се възлага при необходимост и няма гаранция, че във всички региони на изпълнение ще има едновременно или периодически необходимост от поръчки по предмета на договора. Възможно е да има региони, за които изобщо да няма поръчки. Освен това с оглед ниската обща прогнозна стойност, при разделянето на поръчката на териториален принцип на обособени позиции, ще се намали интересът, защото е възможно отделни обособени позиции да са на стойности, които са твърде незначителни, за да оправдаят интереса и разходите по участието за тях. Предмет на поръчката е доставката на стоки и извършването на услуги, свързани с употребата на стоките, които поддържа всеки доставчик на такъв вид стоки и услуги в своето портфолио, поради което и с оглед неравномерното разпределяне на поръчките на посочената територия на изпълнение, е по-вероятно, че ще бъде избран изпълнител и поръчката ще бъде възложена успешно, ако той е един за цялата територия и за цялата прогнозна стойност.

### **Възможност за представяне на варианти:**

Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

### **Прогнозна обща стойност и източник на финансиране:**

Прогнозната обща стойност на обществената поръчка е **300 000.00 (триста хиляди) лева, без ДДС** за максимален срок на договора от 3 (три) години.

Източник на финансиране: собствени средства на Възложителя.

**Срок за изпълнение на поръчката:**

Поръчката се възлага за срок от **3 години**, считано от датата на сключване на договор с избрания за изпълнител или до достигане (изчерпване) на максималната му стойност (съответна на прогнозната обща стойност на поръчката), независимо от това кое от така посочените събития ще настъпи първо по време. С настъпването на първото по време от така посочените събития, договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично, без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна.

**Място на изпълнение на поръчката:**

- 1. За изграждане на нови системи за сигурност в енергийни и неенергийни обекти (административни сгради и складове) на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД. Обектите за изграждане ще бъдат на територията на следните административни области:**

София град;  
София област;  
Област Перник;  
Област Кюстендил;  
Област Благоевград;  
Област Видин;  
Област Монтана;  
Област Враца;  
Област Ловеч;  
Област Плевен.

- 2. Обекти за аварийно обслужване с изградени системи за видеонаблюдение:**

**2.1. Административни сгради, централни складове и аварийни складове:**

№	ГРАД	АДРЕС
1	София	Бул. „Цариградско шосе“ №159
2	София	Бул. „Добринова скала“ №1
3	София	Ул. „Охридско езеро“ №1
4	София	Бул. „Сливница“ №213
5	София	Бул. „Витоша“ №89
6	София	Ул. „Цар Симеон“ №330
7	София	Ул. „Гинци“ №32
8	София	Ул. „Адам Мичкевич“ №2А
9	София	Ул. „Кап. Д. Списаревски“ №2
10	Плевен	Ул. „Дойран“ №73
11	Плевен	Ул. „Панега“ №2
12	Плевен	Ул. „Витска долина“
13	Враца	Ж.к. „Сениче“ №2
14	Левски	Ул. „П.Р. Славейков“ №28
15	Дупница	Ул. „Аракчийски мост“ №5
16	Благоевград	Ул. „Промислена“ №1
17	Благоевград	Кв. „Грамада“, при П/СТ Джумая
18	Перник	Ул. „Света Петка“ №65
19	Кюстендил	Ул. „Петър Ников“ №2
20	Радомир	Ул. „Широки дол“ №1

**2.2. Териториални центрове за обслужване на клиенти:**

№	ГРАД	АДРЕС
1	Благоевград	бул. "Св. Св. Кирил и Методий" №6
2	Ботевград	ул. "Стефан Караджа" №3
3	Бяла Слатина	ул. "Сладница" №3
4	Видин	ул. "Цар Симеон Велики" №72
5	Враца	ул. "Стоян Кяльчев" №8
6	Гоце Делчев	ул. "Христо Ботев" № 3
7	Дупница	ул. "Софроний" № 2

8	Ихтиман	Ул. „Йордан Цонев” №23
9	Козлодуй	площад Христо Ботев
10	Кюстендил	ул. "Петър Ников" №2
11	Левски	ул. "Филип Тотю" № 2-в
12	Ловеч	ул. "Ген. Гурко" №1
13	Лом	ул. "Христо Ботев" №13
14	Луковит	ул. "Синдикатска" №13
15	Монтана	бул. "Ал. Стамболийски" №45
16	Перник	ул. "Света Петка" №65
17	Петрич	ул. "Цар Борис III" №26
18	Пирдоп	ул. "Бобъовица" №7
19	Плевен	ул. "Дойран" №73
20	Разлог	пл. "Георги Бенковски" №4
21	Самоков	ул. "Грънчар" №16
22	Сандански	ул. "Асен Хадживасилев" № 11
23	Тетевен	ул. "Лечо Гайдаря" № 35
24	Троян	ул. "Васил Спасов" №2
25	София	ул. „Гинци” №32
26	София	ул. „Адам Мичкевич” №2А
27	София	бул. „Сливница” №213
28	София	бул. „България” №98
29	София	пл. „Позитано”
30	София	Софарма

- **Софтуерът за видеонаблюдение, който се използва към момента за съществуващите системи е IVMS 4200.**

### **3. Прогнозен брой обекти за аварийно обслужване с изградени системи за СОТ:**

- На територията на София град – 211 бр.;
- На територията на София област – 65 бр.;
- На територията на Област Перник – 24 бр.;
- На територията на Област Кюстендил – 14 бр.;
- На територията на Област Благоевград – 35 бр.;
- На територията на Област Видин – 11 бр.;
- На територията на Област Монтана – 14 бр.;
- На територията на Област Враца – 14 бр.;
- На територията на Област Ловеч – 25 бр.;
- На територията на Област Плевен – 75 бр.

#### **Начин на плащане:**

Плащането ще се извършва след доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на поръчана система (необходимо оборудване) или аварийно обслужване и начина ѝ на приемане съгласно проекта на договор, по банков път, в срок до 60 дни, считано от датата на представяне на оригинална фактура, придружена с двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за извършена доставка или аварийно обслужване.

**Срок на валидност на офертите:** 180 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите, която е посочена в обявлението за обществена поръчка.

#### **Срок за подаване и място за получаване на офертите:**

*Крайният срок за подаване на оферти е посочен в обявлението за обществената поръчка, т. IV.2.2).*

Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Възложителя на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе" № 159, БенчМарк Бизнес Център, преди изтичане на часа и датата, посочени като краен срок за получаване на оферти, в обявлението за обществената поръчка.

#### **Дата, час и място на отваряне на офертите:**

*Условията за отваряне на офертите са посочени в обявлението за обществената поръчка, т. IV.2.7).*

Мястото на отваряне на офертите е на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе" № 159, БенчМарк Бизнес Център, заседателна зала.

На публичното отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на режима на достъп в сградата, съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

**Публичност и прозрачност:**

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация в Профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=100599&companyId=20808> считано от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник (ОВ) на Европейския съюз (ЕС)“, съгласно чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**Допълнителна информация за участниците:**

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

*1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg>

*2. Относно задълженията, опазване на околната среда:*

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg>

*3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:*

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>;
- София 1051, ул. Трианица № 2, Телефон: 02/ 8119 443.

## II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща изграждане и доставка на системи за сигурност (СОТ, видеонаблюдение, периметрова охрана и контрол на достъп), **гаранционна поддръжка на новоизрадените системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващите**, на обекти на територията обслужвана от **“ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД.**

Прогнозните количества и видовете оборудване, които ще бъдат предмет на доставка по настоящата процедура, са както следва:

**Таблица 1.**

№	Описание на стоките и услугите, които са предмет на поръчката	Мерна единица	Прогнозни количества за доставка за период от 1 година
1	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 3.6 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за вътрешен монтаж; 12Vdc	Бр.	4
2	Вандалоустойчива HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 2.8 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; ; за вътрешен и външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc	Бр.	3
3	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS корпусна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 3.6 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за вътрешен и външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc; и включена стойка	Бр.	3
4	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS корпусна камера; 2 Мегапиксела; 2MP CMOS сензор; 0.01 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); варифокален обектив 2.8~12 мм ; Smart IR до 40 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc и включена стойка	Бр.	5
5	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 2 Мегапиксела (FullHD 1080p@25 кад/сек); 2MP CMOS сензор; 0.01 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); варифокален обектив 2.8~12 мм; Smart IR до 30 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc	Бр.	5
6	Професионален коаксиален кабел, 75 Ома, медно жило, 95% медна оплетка	Метри	300
7	BNC конектор за кримпване	Бр.	80
8	Адаптор за захранване на камери 12Vdc- 3А	Бр.	10
9	Захранващ адаптор, 1 канален, 12V/2А, стабилизиран, влагозащитен, защита от пренапрежение	Бр.	10
10	Захранващ блок, 8 канален, 12V/4А, стабилизиран, предпазител и LED индикация за всеки канал, до 0,5 Аmp на всеки канал. Самовъзстановяващ се режим и защита от пренапрежение.	Бр.	3
11	4-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 4 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 1 IP камери (до 4.0Мрх); резолюция скорост на запис (общо): 60 кад/сек@3MP/1080p, 100 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 4 алармени входа/1 изход; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	1
12	4-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 4 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 4.0Мрх); 4 аудио входа/1 изход; 4 алармени входа/4 изхода, управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD	Бр.	1

13	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 2.0Mpx); компресия H.264/H.265+; до 1080p за AHD/CVI; скорост на запис (общо): 96 кад/сек@3MP/1080p, 200 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search;; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	1
14	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 4.0Mpx); 4 аудио входа/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода, Playback Resolution:   3 MP/1080p/720p/VGA/WD1/4CIF/CIF, до 4 SATA HDD (до 8TB/диск) управление с мишка; графично меню на Български език, без HDD; 12Vdc	Бр.	1
15	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 8 IP камери (до 8.0Mpx); до 16 IP камери чрез заместване на канали; компресия H.264/H.265+; резолюция до 3 мегапиксела (1920x1536) за TVI/до 720p за AHD/CVI; скорост на запис (общо): 120 кад/сек@3MP, 200 кад/сек@1080p/720p/960H/D1 (real-time); до 2 SATA HDD (до 6TB/диск); 4 аудио входа/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) ; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc/20W;	Бр.	2
16	16-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 16 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 2.0Mpx); компресия H.264/H.265+; скорост на запис (общо): 192 кад/сек@3MP/1080p, 400 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 16 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; 1Gbit LAN; RS-485; видеоизходи: HDMI (резолюция 4K)/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) с безплатен CMS софтуер; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	1
17	16-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 16 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 16 IP камери (до 8.0Mpx); до 32 IP камери чрез заместване на канали; компресия H.264/H.265+; скорост на запис (общо): 240 кад/сек@3MP, 400 кад/сек@1080p/720p/960H/D1 (real-time); до 2 SATA HDD (до 6TB/диск); 4 аудио входа/1 изход; 16 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) с безплатен CMS софтуер; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	2
18	Доставка, монтаж в цифров рекордер, настройка и гаранционна поддръжка на твърд диск 2000GB	Бр.	10
19	Микрофон за камери, 12Vdc, 12mA	Бр.	20
20	1-канален пасивен видео трансивър с повишена устойчивост на шумове	Бр.	10
21	1-канален активен видео трансмитер	Бр.	1
22	1-канален активен видео приемник	Бр.	1
23	Видео-усилвател, 1 вход, 1 изход, до 1000м с RG 59U (с вкл. адаптор)	Бр.	1
24	Конвертор BNC-VGA	Бр.	1
25	Протектор пренапрежение	Бр.	5
26	Гръмозащита по коаксиален кабел, BNC конектори (мъжко-женско)	Бр.	5
27	Гръмозащита по коаксиален кабел, захранващ кабел (12-24 Vac/Vdc) и UTP кабел (RS485 линия)	Бр.	20
28	Захранващ кабел 2x0,75	Метри	1200
29	Захранващ кабел 3x0,75	Метри	400
30	Захранващ кабел СBT 3x1	Метри	100
31	Захранващ кабел СBT 3x1,5	Метри	500
32	Кабел информационен UTP	Метри	1300



33	Кабел информационен, екраниран FTP	Метри	100
34	Метален шкаф за инсталиране на техниката 12 U	Бр.	2
35	Електрическа брава с електромагнитен насрещник, комплект с планка 250 мм с отвор за резе.	Бр.	3
36	Самостоятелна клавиатура в алуминиев корпус - Тип "Кодова брава" с подсветка - включва клавиатура и контролер с 1 реле в пластмасова кутия. 100 потребителски кода от 4-5 знака, 1 реле за ел. брава с програмируемо закъснение 1-99 сек.	Бр.	3
37	Захранващ блок за кодова брава	Бр.	3
38	Вибрационен датчик	Бр.	10
39	Обемен датчик пасивен инфрачервен - двоен PIR елемент, цифрова обработка с двоен праг, 110°, 12x12м	Бр.	90
40	Обемен датчик пасивен инфрачервен за таван 360°	Бр.	30
41	Обемен датчик пасивен инфрачервен ВЪНШЕН С РЕЛЕ - двойна оптика (2 двойни срещуположни сензора), без регистриране движението на животни до 40 кг., цифрово двойно срещуположно засичане, 90°, 11x11м	Бр.	15
42	Вертикална леща за външен датчик	Бр.	15
43	Стойка за външен датчик	Бр.	15
44	Обемен датчик пасивен инфрачервен без регистриране движението на животни до 18 кг., изключително висока защита от радиочестотни и електромагнитни смущения, 88.5°, 11x11м	Бр.	90
45	Акустичен цифров датчик за стъкло - пълен анализ на звуковия и ултразвуковия диапазон, 7 честотни филтъра, цифров усилвател на нивото и оценка колебанията на честотата	Бр.	15
46	Комбиниран датчик PIR & MW Анти-маскинг - цифрово микровълново засичане, 3 LED индикатора за вида на движението, настройваем микровълнов обхват, 90°, 14x14м	Бр.	50
47	Контролен панел - ПЛАТКА, 9 до 32 зони, с възможност за 15 клавиатурни зони и делене на две независими системи, разширение с до 24 зони, 3 PGM, BUS технология	Бр.	15
48	Контролен панел - ПЛАТКА, 5 до 32 зони с възможност за 15 клавиатурни зони и делене на две независими системи, разширение с до 24 зони, 2 PGM, BUS технология, комуникатор	Бр.	25
49	Контролен панел - ПЛАТКА, 8 до 192 зони, делене на 8 независими системи, 5 PGM, BUS технология	Бр.	2
50	Разширителен модул за 8 зони	Бр.	10
51	Разширителен модул за 8 зони за централа 192 зони	Бр.	2
52	Клавиатура с LED индикация за 32 зони	Бр.	30
53	Клавиатура LCD, 1 зона, 1 PGM	Бр.	2
54	Клавиатура със сензорен екран - 5-инчов (12.7cm) широкоекранен дисплей с ярки цветове и висока резолюция. С възможност за управление на до 8 програмируеми изхода. Слот за SD карта.	Бр.	10
55	МУК правоъгълен за повърхностен монтаж самозалепващ	Бр.	150
56	МУК правоъгълен сив за метална врата	Бр.	50
57	МУК за метални врати	Бр.	50
58	Универсален трансмитер ( паник – бутон ) 433.9MHz	Бр.	3
59	Едноканален приемник 433.9MHz	Бр.	3
60	Комбиниран влагозащитен детектор за външен/ вътрешен монтаж. Два пасивни инфрачервени сензора + Микровълнов сензор + Имунитет срещу детекция на малки животни	Бр.	70
61	Стойка за монтаж на външен детектор	Бр.	70

62	Комбиниран външен детектор с антимаскинг: - 8 канала за детекция; - 2 по PIR секции с по 4 елемента (4 канала); - 1 x независим PIR с четири елемента (2 канала) - 1 x микровълнова антена с два изхода (2 канала) - имунитет от малки и средни животни; - ъгъл на покритие 90°; - Работна температура от -35 ° до +60° C	Бр.	10
63	Стойка за закрепване на PIR за монтаж на таван, стена и в ъгъл	Бр.	30
64	Удължител и разделител на комуникационна шина за COT системи	Бр.	5
65	Инфрарчервена бариера 8 двойни оптики - 50м. Размери на бариерата: 1500x45x57mm IP65. Захранване 12Vdc, температурен обхват -25°C ~ 50°C	Бр.	5
66	Инфрарчервена бариера 10 двойни оптики - 50м. Размери на бариерата: 2000x45x57mm IP65. Захранване 12Vdc, температурен обхват-25°C ~ 55°C	Бр.	5
67	Акумулатор 12V; 1.3 Ah	Бр.	50
68	Акумулатор 12V; 2.2 Ah		10
69	Акумулатор 12V; 7 Ah	Бр.	50
70	Акумулатор 12V; 4 Ah	Бр.	10
71	Двойнобронирана сирена със синя лампа, двоен TAMPER, 120 dB/ 1 m	Бр.	35
72	Вътрешна пиезо сирена със синя лампа и тампер, 115 dB	Бр.	15
73	Метална кутия 28см x 28см x 8см С ТАМПЕР	Бр.	80
74	Влагозащитена кутия, минимални размери 380x300x120mm	Бр.	3
75	Влагозащитена кутия, минимални размери 240x190x90mm	Бр.	3
76	Батерия 9V ALKALINE за паник бутон	Бр.	3
77	Мрежов трансформатор с вграден термopредпазител 45 VA	Бр.	80
78	Захранваща платка 1.75 Amp	Бр.	30
79	GPRS/ GSM комуникационен модул. Докладва събитията към GPRS/IP мониторинг приемник. Докладва чрез текстови съобщения (до 16 мобилни номера). Следене на комуникацията с контролния панел. Потребителя може да вкл/изкл охраната чрез кратко текстово съобщение (SMS). Изпраща предварително записани гласови съобщения до 8 телефонни номера. Възможност за изнасяне на антената от модула, чрез антенните удължители, за подобряване на силата на сигнала.	Бр.	5
80	Гласов модул към GSM комуникатор	Бр.	5
81	Кабелен канал - 20x12.5	Метри	300
82	Кабелен канал - 40x25	Метри	1000
83	Кабелен канал - 32x12.5	Метри	300
84	Кабел 6-жилен екраниран	Метри	10000
85	Кабел 8-жилен	Метри	2000
86	Метално въже ф6 мм	Метри	300
87	Гофре с теглич ф25 мм - Черно	Метри	800
88	Гофре с теглич ф32 мм - Черно	Метри	3500
89	HDPE тръба Ф25, за 1 м	Метри	300
90	Видеодомофон с цветен дисплей	Брой	1
91	Окабеляване при въздушно трасе	Метри	800
92	Окабеляване	Метри	12000
93	Направа на въздушно трасе	Метри	800
94	Полагане на гофрирана тръба при въздушно трасе	Метри	800
95	Полагане на гофрирана тръба	Метри	3500
96	Полагане на кабелен канал	Метри	1600

97	Полагане на HDPE тръба	Метри	300
98	Демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за СОТ	брой	5
99	Демонтаж на съществуваща система за СОТ	брой	2
100	Демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за видеонаблюдение	брой	5
101	Демонтаж на съществуваща система за видеонаблюдение	брой	2
102	Аарийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията София град, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	10
103	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на София област, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
104	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Перник, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
105	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Кюстендил, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
106	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Благоевград, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
107	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Видин, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
108	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Монтана, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
109	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Враца, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
110	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Ловеч, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5
111	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Плевен, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	брой	5

1. Количествата, посочени в Таблица 1, са прогнозни. Възложителят си запазва правото да определя количеството на възложената работа според своите потребности.
2. Доставката на материалите за изпълнение на предмета на поръчката са задължение и за сметка на изпълнителя. При доставката им изпълнителят следва да представи сертификати за качество и декларации за съответствие на вложените материали.
3. Допълнителни работи и количества, възникнали в процес на изпълнение на поръчката, не подлежат на заплащане, ако не са съгласувани с Възложителя.
4. Точните адреси на обектите ще бъдат посочвани в конкретната писмвна заявка за изпълнение на предмета на договора.

**Изисквания и условия към изпълнението на предмета на поръчката:**

1. Цените в Ценовото предложение трябва да са определени франко обекти на Възложителя, находящи се на територията на следните административни области: София град, София област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Видин, Монтана, Враца, Ловеч и Плевен, като включват всички разходи по: изготвяне на техническо решение, доставка, монтаж, изграждане, инсталация, тестване, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на възложителя, транспорт, мита, такси, командировъчни и други съпътстващи разходи.
2. Цената за аварийно обслужване да е определена франко обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на територията на следните административни области: София град, София

област, Област Перник, Област Кюстендил, Област Благоевград, Област Видин, Област Монтана, Област Враца, Област Ловеч и Област Плевен с включени всички разходи за посещение, транспорт, такси, командировъчни и др. съпътстващи разходи, свързани с дейностите по установяване и отстраняване на проблемите на системите за сигурност или елементите от тях.

3. Възложителят ще възлага работата по изпълнение на предмета на поръчката с писмена заявка съдържаща минимум: наименование и адрес на обекта за който се възлага предмета на договора, описание на необходимите дейности, които ще бъдат възложени,
4. Приемането на системата ще се извършва с двустранно подписан протокол след:
  - a) след 72-часови проби.
  - b) Предоставяне на пълна документация, включително подробна и кратка инструкция за експлоатация.
  - c) Обучение на персонала.
  - d) Гаранционна поддръжка на изградени системи за сигурност минимум 1 година.
5. При възникване на нужда от изграждане на системи за сигурност на нови обекти, които не са упоменати в договора или приложенията към него, същите се изграждат при условията на подписания договор.
6. При изграждане на нови обекти на система за сигурност чрез видеонаблюдение, използвания софтуер да бъде съвместим със съществуващия при възложителя.
7. При възникване на необходимост ще се възлага аварийно обслужване на съществуващите системи за сигурност, както и на новоизградените, след изтичане на гаранционната им поддръжка.

Аварийното обслужване включва: посещение на обект с изградена система за сигурност или видеонаблюдение, извършване на дейности по установяване на възникнали проблеми в тях или в елементите от тях, ремонтни дейности за отстраняване на установените технически проблеми на съществуващите системи за сигурност, сваляне на информация от съществуващите системи за сигурност и сваляне на записи от системите за видеонаблюдение.
8. Цената за посещение на обект при възникване на необходимост от аварийно обслужван, участниците следва да определят франко обекти на възложителя с изградена система за сигурност и/или видеонаблюдение, находящи се на територията на административни области: София град, София област, Област Перник, Област Кюстендил, Област Благоевград, Област Видин, Област Монтана, Област Враца, Област Ловеч и Област Плевен с включени всички разходи за транспорт, командировъчни и други съпътстващи разходи, свързани с дейностите по установяване и отстраняване на проблемите по системите за сигурност и/или видеонаблюдение, или елементите от тях.
9. При възникване на проблем в някоя от системите за сигурност, времето за реакция е до 24 часа от уведомяването. Под време за реакция се разбира посещение на обекта, диагностициране и отстраняване на проблема.
10. Техническият състав (персонал) на участника за изпълнение на предмета на договора, обслужващ системи за сигурност в енергийни обекти или обекти с изградени и функциониращи в тях електрически уредби или съоръжения на възложителя, трябва да отговаря на условията за здравословни и безопасни условия на труд, т.е. лицата в този състав да притежават удостоверения за минимум **II<sup>ра</sup> квалификационна група**, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на ,електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ (Обн. ДВ. бр.34 от 2004г., последно изм. и доп. с ДВ, бр.92 от 2013 г.).

### **III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

#### *Раздел-1. Критерии за възлагане на поръчката.*

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия: „най-ниска цена“

#### *Раздел-2. Показатели и относителната им тежест.*

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците, е „Обща стойност на прогнозното количество от елементи на оборудването, дейностите по въвеждането им в експлоатация и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност за период от 1

**(една) година“.** Показателят е количествено определен, в стойност с числов израз и относителна тежест 100%.

*Раздел-3. Класиране на офертите.*

Класирането на офертите на участниците се извършва по възходящ ред на предложената **„Обща стойност на прогнозното количество от елементи на оборудването, дейностите по въвеждането им в експлоатация и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност за период от 1 (една) година“.**

Участникът, предложил най-ниска обща цена, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока цена, ще бъде класиран на последно място.

#### **IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

##### ***Раздел-1. Изисквания към участниците***

1. В „откритата“ по вид процедура могат да участват всички заинтересовани лица – български и чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, които имат право да изпълняват предмета на тази обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване обединение участник в процедурата да има определена правна форма, за да участва при възлагането на поръчката, както и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

3. Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта на поръчката в държавата членка, в която са установени.

4. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени лица. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като нотариална заверка не се изисква.

5. Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят пълномощно за извършване на съответните действия от името и за сметка на физическото лице от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като нотариална заверка не се изисква.

6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. За целите на настоящата процедура, към момента на подаване на офертата, документът, с който е създадено обединението, трябва да съдържа минимум следните клаузи, отнасящи се до:

- правното основание за създаване на обединение;
- определяне на лице, което ще представлява обединението за целите на конкретната обществена поръчка;
- разпределение на дейностите от предмета на конкретна обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с конкретна обществена поръчка;
- разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с конкретната обществена поръчка.

8. В случай че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържат посочените по-горе клаузи, участникът трябва да представи сключено към договора допълнително споразумение, в което тези изисквания да са отразени.

9. Когато не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия и след прилагане разпоредбата на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, или съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата

обществена поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на тази обществена поръчка.

10. Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

## **Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците:**

1. Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, за когото са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединение, участник в процедурата. Възложителят, няма да отстранява участник по отношение на който е налице основанието за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен (съгласно разпоредбата на чл. 55, ал. 4 от ЗОП). Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, по отношение на който е доказано (присъства в списъка на АОП, съгласно чл. 57, ал. 4 от ЗОП), че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

2. Възложителят ще прилага посочените основания за отстраняване до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ и т. 6 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 2-5, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

3. Когато по преценка на възложителя предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът няма да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

4. От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник, който с влязла в сила присъда или друг акт

съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта, и възложителят ще отстрани такъв участник.

5. В зависимост от установеното основание по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя един или няколко от документите съгласно чл. 58 от ЗОП, за да докаже липсата на основания за отстраняване.

6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражнят контрол при вземане на решения от тези органи. Такива други лица са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

7. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, участника декларира информацията, като представя попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), както следва:**

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва част III, буква „А“ от ЕЕДОП;  
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;  
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;  
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;  
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;  
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;  
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП в срок, съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП.

### **Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:**

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮДРКЛПДС, посочените изрази имат следното значение:
  - ✓ "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.
  - ✓ "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.



За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, участникът **попълва Част III, буква „Г“ Други основания за изключване...“**, поле **„Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“** на ЕЕДОП:

- отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства;
- при отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност;
- в случай че участник в процедурата не е посочил липсата на основания за отстраняване в представения ЕЕДОП, Част III, буква „Г“, възложителят съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП може да изиска от участника да представи Декларация за отсъствие на обстоятелствата, посочени по-горе (*оригинал*), за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя.

**Бележка:**

В тази връзка следва да се има предвид, че позоваването на системата e-Certis няма правна сила за възложителите и участниците, тъй като тя е замислена само като помощно информационно средство. Системата не освобождава участниците от задължението да се придържат към националните законодателства в областта на обществените поръчки.

**Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие:**

Други основания за отстраняване от участие са посочените в чл. 107, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП и при тяхното наличие Възложителят ще отстранява участник в процедурата.

**Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост:**

**А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника:**

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за годност за упражняване на професионална дейност.

Таблица А Годност за упражняване на професионална дейност

№		
1.		

**Б. Икономическо и финансово състояние на участника:**

В настоящата обществена поръчка **има следните изисквания** за икономическото и финансово състояние и в тази връзка **се изискват** доказателства за икономическото и финансово състояние на участника.

Таблица Б Икономическо и финансово състояние

№	Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 61 от ЗОП)	Деклариране на съответствие от участника
1.	Всеки участник да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, съобразно следното минималното изискване: <b>Минимално изискване:</b> всеки участник да е реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години (2015, 2016, 2017) не по-малко от 300 000 (триста хиляди) лв.	Съответствието с този критерии за подбор се доказва на етап подаване на оферта с попълване на информация в т. 1а) на Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б, еЕЕДОП.

### **В. Технически и професионални способности на участника:**

В настоящата обществена поръчка има следните изисквания за технически и професионални способности и в тази връзка се изискват доказателства за техническите и професионални способности на участника, както следва:

Таблица В Технически и професионални способности

<b>№</b>	<b>Минимално изискване на Възложителя (съгласно чл. 63 от ЗОП)</b>	<b>Деклариране на съответствие от участника</b>
1.	Всеки участник следва да прилага система за управление на качеството по стандарта EN ISO 9001 или еквивалент за дейността, която извършват, с обхват, съответстващ на предмета на поръчката: проектиране, продажби, монтаж, инсталация, настройка, въвеждане в експлоатация, гаранционна и извънгаранционна поддръжка и сервизна дейност на системи за сигурност) за територията, обслужвана от ЧЕЗ.	Съответствието с този критерий за подбор се доказва на етап подаване на оферта с попълване на информация в Част IV „Критерии за подбор“, раздел Г на еЕЕДОП.
2	Всеки участник следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, през последните 3 години, от датата на подаване на офертата и съобразно датата, на която е учреден или е започнал дейността си: За дейности, сходни с предмета на поръчката, ще се считат: доставка на елементи и материали, свързани с изграждане на системи за сигурност (сигнално-охранителна техника (СОТ), системи за видеонаблюдение, системи за периметрова охрана и контрол на достъп). <b>Минимално изискване:</b> Всеки участник трябва да е изпълнил през посочения период поне една дейност с идентични или сходни предмет и обем, която да се изразява в доставката на елементи и материали, свързани с изграждане на системи за сигурност (сигнално-охранителна техника (СОТ), системи за видеонаблюдение, системи за периметрова охрана и контрол на достъп), с минимален обем за посочения период от 5700 броя основни елементи и материали, свързани с изграждане на системи за сигурност.	За доказване на съответствието с това изискване участникът с попълване на еЕЕДОП в Част IV „Критерии за подбор“, буква В, поле 1б), като декларира/посочва списък на доставките, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на оферта, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на предмета на доставката, стойностите (сумите), обем (брой основни елементи и материали свързани с изграждане на системи за сигурност), датите и получателите на извършената доставка/услуга.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, както и съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключване на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. В тези случаи, доказването на съответствието с изискванията на възложителя се удостоверява с представянето на следните документи:

Документи за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица Б.

Заверени от участника копия на документите посочени в чл. 62, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП.

Документи за доказване на съответствието с изискванията на възложителя от Таблица В.

По т. 1 Копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001 (или еквивалент), валиден към крайната дата за подаване на оферти, който да е с

	обхват (сфера на дейност), относим към предмета на поръчката (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).
По т. 2	За доказване съответствието с това изискване, участникът представя Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата и съобразно датата, на която е учреден или е започнал дейността си. Списъкът следва да е изготвен по образец (Приложение 3. от глава VIII. от настоящата документация за обществена поръчка), с посочване на предмета на дейностите, обем (брой елементи и материали, свързани с изграждане на системи за сигурност), стойността на доставката, датата и получателя/ите. Списъкът трябва да е придружен със заверени от участника копия на доказателства (заверени от участника копия на референции за изпълнени договори, удостоверения, приемо-предавателни протоколи и/или други равностойни документи) само за дейностите, покриваща/щи минималното изискване, посочени в списъка, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

#### **Г. Изисквания към участници-обединения:**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

#### **Д. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители:**

1. Участниците могат за целите на настоящата поръчка да се позоват на капацитета на *трети лица*, независимо от правната връзка между тях, по отношение на посочените критерии от Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
2. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

***В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП.***

4. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си *подизпълнителите* и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
6. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията.
7. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

***В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "Г" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП. Важно: Делът на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от ЕЕДОП на участника***

#### ***Раздел-6. Съдържание на офертата.***

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 47, ал. 3 във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, включително и друга информация, посочена от възложителя в тази документацията, като препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описа:

1. **Опис на представените документи**, на основание чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон участника или упълномощено за това лице (*оригинал, изготвен по образец от Приложение № 1 към настоящата документация*).

2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)\***; в съответствие с изискванията на чл. 67, ал. 1 и ал. 4 от ЗОП и съдържащ изискваната от възложителя информация, а когато е приложимо: ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП (в сила от 01.04.2018 г.) и МУ-4/ 02.03.2018 г. на АОП.**

\*Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В тези случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

### **Подготовка на еЕЕДОП.**

При подготовката на еЕЕДОП за участие в тази обществена поръчка заинтересовано лице може да използва един от следните два способа:

- 1) **като използва осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.**

Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

В тази връзка, възложителят е създал образец на еЕЕДОП чрез информационната система за еЕЕДОП, в който са нанесени данните за Възложителя, данните за настоящата процедура и са маркирани полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Генерираните от системата файлове (espd-request) във формати .PDF (подходящ за преглед) и .XML (подходящ за компютърна обработка) са публикувани в профила на купувача на възложителя.

Заинтересованото лице зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (записва) в двата формата.

- 2) **като използва текстообработващата програма WORD.**

Освен чрез системата на ЕК за еЕЕДОП, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, Възложителят предоставя на заинтересованите лица и формуляр, подготвен с програма за текстообработка Word.

В тази връзка в профила на купувача на възложителя е публикуван файл във формат .DOC, представляващ *Стандартен образец за ЕЕДОП*, с попълнени данни за Възложителя и настоящата процедура.

Заинтересованото лице попълва необходимите данни в подготвения формуляр и създава файл в PDF формат:

- ✓ чрез запис на формуляра с попълнени данни посредством функцията „запиши като“ и избор на формат „PDF“ на новия файл от падащо меню „запиши като тип:“; или
- ✓ чрез сканиране на формуляра с попълнени данни.

### **Подписване на еЕЕДОП като файл в PDF формат с електронен подпис.**

Независимо кой от двата способа за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, файлът в PDF формат следва да бъде подписан с електронен подпис от лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

Подписването на еЕЕДОП с електронен подпис дава възможност за последователно полагане на няколко подписа, без да е необходимо лицата да се намират на едно и също място, т.е. дистанционно.

Това обхваща и случаите на лица, ситуирани в чужбина. Следва да се има предвид, че няма пречка всяко лице да подпише отделен еЕЕДОП, независимо че декларираните обстоятелства са едни и същи. За законосъобразното провеждане на процедурата е от значение дали са налице основания

за отстраняване за лицата по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, а не броят на документите, с които се декларира съответните обстоятелства.

### **Представяне на еЕЕДОП.**

Заинтересованите лица към тази процедура за възлагане на обществена поръчка **трябва да представят еЕЕДОП в електронен вид по един от следните два начина:**

- 1) цифрово подписан от лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 40, ал. 2 от ППЗОП, приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание; или
- 2) чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В този случай към пакета документи за участие в процедурата (оферта), поставени в запечатаната непрозрачна опаковка, се представя декларация (Приложение № 2 към Глава VII, „Образци на документи в офертата“ от настоящата документация), в която се посочват адресът и начинът за достъп (username, password и др., ако са предвидени такива) до документа.

**Важно:** В *част II, Раздел А от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)*, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В *част II, Раздел Б от ЕЕДОП* се посочват името/ната и адресът/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата.

3. **Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.** В ЕЕДОП участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност. Участникът доказва надеждността си, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, с представянето на следните документи:
  - (1) по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение (*оригинал или нотариално заверено копие*);
  - (2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства (*оригинал или нотариално заверено копие*).Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.
4. **Заверено от участника копие на договор за обединение** или еквивалентен документ съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, т.е. когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Документът, с който е

създадено обединението трябва да отговаря на изискванията посочени по-горе в *Раздел-1. Изисквания към участниците*.

5. **Доказателства за поетите от подизпълнител задължения, когато е приложимо (оригинал).** Допустими доказателства за тези обстоятелства са следните примерно, но неизчерпателно изброени документи: декларация; предварителен договор; договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от **подизпълнител задължения**, на основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП. Участникът не е обвързан с примерно изброените документи по-горе, като той, по свое собствено усмотрение и преценка може да предостави и всякакви други доказателства, които са годни да установят по безспорен начин, че посоченият подизпълнител е поел задълженията във връзка с изпълнението на поръчката, заявени от участника. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от Възложителя в *Раздел-5*, по горе, „Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост“, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от подизпълнителя, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.
6. **Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо (оригинал).** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от всяко от посочените от участника трети лица, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.
7. **Декларация за липса на свързаност с друг участник, (оригинал)** изготвена по образец от **Приложение № 3** към Глава VII, „Образци на документи в офертата“, на основание чл. 101, ал. 11 и чл. 107, т. 4 от ЗОП.
8. **Техническо предложение съдържащо:**
  - a. **Предложение за изпълнение на поръчката** в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, посочени в Глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на предмета на поръчката“ от настоящата документация (оригинал, изготвено по образец от **Приложение № 4** към Глава VII, „Образци на документи в офертата“). Приложения към техническото предложение са:
  - b. **Документ за упълномощаване (пълномощно)**, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и да представлява участника в процедурата (*представя се в оригинал, или като нотариално заверено копие от оригинала на пълномощното*).
  - c. **Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор** (оригинал, изготвена по образец от **Приложение № 6** към Глава VII, „Образци на документи в офертата“).
  - d. **Декларация за срока на валидност на офертата на участника** (оригинал, изготвена по образец от **Приложение № 7** към Глава VII, „Образци на документи в офертата“).
9. **Ценово предложение (оригинал)**, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на предмета на поръчката, изготвено по образец от **Приложение № 8** към Глава VII, „Образци на документи в офертата“. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**Бележки към ценовото предложение:**

- a. Определените от участника цени в ценовото му предложение, следва да са определени франко обекти на Възложителя, за които се отнасят доставките, за които ще се изгражда или поддържа съответната система за сигурност, находящи се на територията на следните административни области: София град, София област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Видин, Монтана, Враца, Ловеч и Плевен. Цените трябва да включват всички разходи за качествено изпълнение на предмета на

процедурата: изготвяне на техническо решение, доставка, монтаж, изграждане, инсталация, тестване, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на възложителя, гаранционна поддръжка на новоизградените системи, транспорт, мита, такси, командировъчни и други съпътстващи разходи.

- b. Предложените цени остават непроменени за срока на договора, а допълнителни претенции за разходи във връзка с изпълнението на поръчката няма да бъдат разглеждани, приемани и заплащани от възложителя. По време на действие на договора, изменения в предложените цени за изпълнение на поръчката, при които е сключен договора, ще бъдат извършвани единствено при наличието на предвидените основания в приложимият ЗОП към момента на изменението и след обосноваването на необходимостта и размера на изменението от заинтересованата от това изменение страна по договора.
- c. Предложеният начин на плащане трябва да бъде съобразен с изискванията, посочени в документацията и проекта на договор към нея.
- d. Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в процедурата цена за изпълнение на поръчката/договора.
- e. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка ще бъдат отстранени от участие в процедурата. Ще бъдат отстранявани от участие в процедурата и участници, чиито плик „Предлагани ценови параметри“ е прозрачен, не е запечатан или е с нарушена цялост, което позволява цената да бъде видяна.

#### Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката.

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в писмен вид на хартиен носител и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, както следва:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
<b>ОФЕРТА</b>
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....“, референтен № .....
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие от оригинала на пълномощно за изпълнението на такива функции.
3. Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

## V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

### Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.  
Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и законосъобразни.
2. Съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 1 от ЗОП, решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП, възложителят изпраща на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в тридневен срок от издаването им, чрез използването на следните способи:
  - а) на адрес, посочен от участника;
    - (1) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписват с електронен подпис; или
    - (2) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на административен адрес/ адрес за кореспонденция;
  - б) по факс.
3. Когато решението не е получено от участника по някой от изброените способи в т. 2 по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който възложителят е узнал, че решението не е получено от участника и в този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването на съобщението в профила на купувача.
4. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
5. Участниците изпращат кореспонденцията си до възложителя или неговият консултативен орган – оценителната комисия по провеждане на поръчката на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата, а именно – български език.
6. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) също на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
7. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.
8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
9. При предоставяне на техническата спецификация на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
10. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид (на хартиен носител) и на електронен носител. Не е допустимо представянето на документи, които възложителят изисква към офертата на участника единствено на електронен носител (с изключение на еЕЕДОП). Само изготвеният еЕЕДОП се представя единствено на електронен носител, като начините за представяне са описани в Глава IV, Раздел-6, по-горе в документацията.
11. При различие в съдържанието на документи представени в писмен вид (на хартиен носител) и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
12. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Условието, описано в настоящата точка, не се прилага по отношение на еЕЕДОП, за предоставянето на който се прилага съответно описаното в Глава IV, Раздел-6, по-горе в документацията.



## **Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка.**

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП.
2. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до 4 дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Искания за разяснения, постъпили след изтичане на срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат разглеждани от възложителя и публикувани в профила на купувача.
3. Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, давани от служители на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.

## **Раздел-3. Подаване на оферта.**

1. Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 8:00 часа до 16:30 часа до изтичане на срока, посочен в обявлението, в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на адреса, посочен от Възложителя в обявлението за поръчката.
2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват: поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.
3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.
4. В случай, че участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на участника.
5. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер ..... за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“, референтен № .....
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на

конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

#### **Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.**

1. След изтичане на срока за приемане на офертите, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 103 от ЗОП. Комисията на свое заседание започва работа след получаване на представените оферти в деловодството на Възложителя и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.
2. Назначената от Възложителя комисия отваря запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението. Отварянето на офертите се извършва публично. На него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.
3. Комисията оповестява съдържанието на опаковките и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
4. След приключване на публичната част от заседанието на комисията, същата разглежда всички документи на подадените оферти и проверява дали отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация за участие.
5. Комисията разглежда документите на подадените оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
6. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
7. Участниците при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
8. В срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. След изтичането на срока за получаване на допълнителните документи и/или информация от участниците, определени в протокола, комисията разглежда допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в Техническото и Ценовото предложение на участниците.
9. Допълнителните документи се представят в писмен вид на хартиен носител, а новият/ите еЕЕДОП се изготвя/т, подписва/т и представя/т съгласно указанията на *Раздел-6. „Съдържание на офертата“ / Глава IV. „Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата“* от настоящата документация и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (*когато е приложимо*), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (*по възможност*), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, както следва:

.....  
(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....  
(адрес за кореспонденция)

.....  
(лице за контакт, телефон)

.....  
(по възможност - факс и електронен адрес)

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....“,  
референтен № .....

До  
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
бул. „Цариградско шосе“ № 159,  
БенчМарк Бизнес Център  
град София 1784

10. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
11. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.
12. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по неценовите показатели, след което отваря ценовите предложения и ги оповестява. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията проверява ценовите предложения за тяхното съответствие с предварително определените условия на Възложителя.
13. Комисията проверява за наличие на предпоставките на чл. 72 от ЗОП и при наличие на предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образувание, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.
14. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП. При необходимост от участника може да бъде изискана разяснителна информация. Обосновката може да не бъде приета от оценителната комисия и участникът да бъде отстранен по причина, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
15. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.
16. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.
17. Комисията съставя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация.

#### **Раздел-5. Класиране на участниците и определяне на Изпълнител.**

1. Комисията ще класира участниците по степента на съответствие на представените от тях оферти с предварително обявените от възложителя критерии за възлагане, при спазване на последователността, начина и условията, посочени в глава III. „Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите“, от тази документация.

2. Възложителят обявява с решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.
3. Решението се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.
4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

**Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо).**

1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, представен в настоящата документация, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Договорът се сключва по реда на ЗОП, а при липса на изрична и изчерпателна правна регламентация в него при спазване на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган или съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 10, чл. 58, ал. 1 и чл. 67, ал. 6 от ЗОП, а именно:
  - a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.
  - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) - Участникът няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
  - c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП).
  - d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания* (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
  - e) *Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)*, изготвена съгласно образеца, представляващ **Приложение № 1** към Глава VIII „Образци на документи, които се представят от участника, по реда на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП“ от тази документация за участие и подписана от представляващия участника;
  - f) *Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (по образец, представляващ **Приложение № 2** към Глава VIII „Образци на документи, които се представят от участника, по реда на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП“ от настоящата документация).*

**Бележки:**

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква b) до буква d), да бъдат издадени не по-рано от датата на поканата за подписване на договора за обществена поръчка, а документа по буква а) – до пет месеца, преди датата на поканата за подписване на договора за обществена поръчка.*
- *Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*
- *Декларацията по чл. 53, ал. 2 от ЗМИП се подава само от участник, избран за изпълнител - юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – непersonифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представляващия по закон.*

- Съгласно чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Когато участникът в процедурата е юридическо лице, декларацията се подписва от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод на български език.
3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, той представя съответния документ, по т. 2 по-горе, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
  4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен документите по т. 2 по-горе и гаранцията за изпълнение, съгласно указанията и изискванията на *Раздел-8. „Гаранция за изпълнение на договора“* от тази глава на документацията.
  5. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или в случай, че участникът, определен за изпълнител, не изпълни някое от изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или преди сключване на договора не е представил документите по т. 2 по-горе, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник.
  6. Всички разлики между договорените цени, отразени в сключения договор с избора за изпълнител и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя и възложителят няма да ги заплаща.
  7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да ползва подизпълнители при изпълнението ѝ, като е длъжен да заяви това обстоятелство със своята оферта и да предостави изискуемите документи за подизпълнителя. След сключване на договора за обществена поръчка, участникът избран за изпълнител, който е заявил, че ще ползва подизпълнител е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения подизпълнител. По отношение на сключването, уведомяването, регистрирането, публикуването, изпълнението и прекратяването на договора за подизпълнение се прилага съответно Раздел I на Глава шеста от ППЗОП и чл. 66 от ЗОП.
  8. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
  9. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

#### **Раздел-7. Изменение на договора**

1. Изменение на договор за обществена поръчка се извършва с допълнително споразумение към договора и се допуска при наличие на основанията, изброени изчерпателно в чл. 116 от ЗОП;

## Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора

1. При подписване на договора, участникът определен за изпълнител, се задължава да представи на възложителя гаранция за изпълнение, в размер на 3% от общата прогнозна стойност на договора (съгласно чл. 111 от ЗОП).

2. Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора и в случай на изменение на договора, което представлява извършване на допълнителни дейности.

3. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

**3.1 парична сума**, преведена по сметка на Възложителя, както следва:

„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,

SWIFT (BIC): UNCRBGSF

БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL.

В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ...

**3.2 банкова гаранция (оригинал)** – банковата гаранция може да бъде изготвена по образец към настоящата документация, или по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да има поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при неизпълнение/забава за изпълнение на задължения на изпълнителя, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира изпълнението по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ..., референтен № ..., със срок на валидност, най-малко 39 месеца, считано от датата на поканата за сключване на договора за обществена поръчка. Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка. Ако текстът на представената от определения за изпълнител гаранция не съдържа поне минималното съдържание от предходното изречение, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и/или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение, във връзка с което възложителят може да приложи т. 5 от Раздел-6 по-горе.

**3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.** При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия:

- a) Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
- b) Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- c) Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 3 % от общата стойност на договора;
- d) По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- e) Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- f) В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка и референтния й номер за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- g) Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- h) Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие най-рано датата на поканата за сключване на договора за обществена поръчка и най-късно влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка и край на действие датата на

изпълнение на последната изпълнена доставка/услуга по договора, заявена преди изтичане на срока/прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока/прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;

- i) При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
  - j) За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала”. Застрахователната премия следва да бъде платима еднократно при сключване на застраховката.
4. Всички разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на изпълнителя.
  5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
  6. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.
  7. Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор от настоящата документация.

#### **Раздел-9. Други указания**

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания (документация за обществената поръчка), се прилага съответно Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му (ППЗОП).
2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:
  - а) Решението за откриване на процедурата.
  - б) Обявлението за обществена поръчка.
  - в) Пълното описание на предмета на поръчката.
  - г) Техническата спецификация.
  - д) Указанията за подготовка на офертата.
  - е) Условията и информацията по провеждането на процедурата.
  - ж) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

## VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Днес \_\_\_\_\_ 2018 година, в Република България, град София, между:

1. **„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД**, със седалище и адрес на управление: Република България, град София 1784, район „Младост“, бул. «Цариградско шосе» № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130277958, ИН по ЗДДС BG 130277958, представлявано от \_\_\_\_\_ – в качеството му на упълномощен член на Управителния съвет, редовно упълномощен с решение, отразено в т. ... от Протокол № .../ ... г. от редовно/извънредно заседание на Управителния съвет на дружеството, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна

и

2. \_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_, адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_, наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с референтен № РРД 18-096 и с предмет: „Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“ и след изпълнение на условията на чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), включително представяне на гаранция за изпълнение в размер на ..... лв. (попълва се при сключване на договора), се сключи настоящият договор за следното:

#### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на системи за сигурност (сигнално-охранителна техника (СОТ), системи за извършване на видеонаблюдение, системи за извършване на периметрова охрана и системи за извършване на контрол на достъп) с гаранционна поддръжка на новоизградените системи за сигурност, както и аварийно обслужване на съществуващите, в обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни възложените му и описани по-горе дейности, отговарящи на изискванията от Приложение 1 и Приложение 2 и да прехвърли правото на собственост на доставените и монтираните по предмета на договора системи за сигурност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За краткост елементите на системите за сигурност и новоизградените системи за сигурност по-долу ще бъдат наричани само **„СТОКА”**.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя техническо решение след направена писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и извършен оглед на съответния обект, посочен в поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя изготвеното техническо решение на упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ служител за одобрение.

1.4. Одобряването на техническото решение ще се съгласува от упълномощения служител, назначен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да приеме техническото решение в случай, че няма забележки;

б) да отложи приемането на техническото решение и с протокол да определи допълнителен срок за допълване и отстраняване на забележки, когато коригирането се налага по причини, дължащи се на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

в) да отложи приемането на техническото решение и с протокол да определи допълнителен срок за допълване и отстраняване на забележки, когато допълнителните работи по техническото решение се налагат по причини, дължащи се на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.5. В случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е върнал техническото решение със забележки /съгласно т. 1.4. букви „б” и „в”/, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в указания му срок да отстрани недостатъците и да представи техническото решение отново за приемане по реда на т. 1.4. В случай че забележките са отстранени, то в срок до пет календарни дни след предаване на коригираното техническо решение, се прави окончателното му съгласуване.



1.6. Доставка, монтажът и въвеждането в експлоатация на стоката, предмет на настоящия договор, се извършва на територията на следните административни области: София град, София област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин, след одобрено техническо решение и изпратена по факс или имейл поръчка за доставка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Доставената, монтирана, тествана и пусната в експлоатация стока, се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след 72-часови проби с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, в който задължително се посочва номерът на договора и на поръчката при приемането на системата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя пълна документация, включително подробна и кратка инструкция за експлоатация, и провежда обучение на персонала. Стоката не се счита за приета, ако в протокола са отразени резултати от тестването, които не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение 2.

1.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва и демонтаж и последващ монтаж, както и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност, на територията на посочените области в т. 1.6 по-горе (административни сгради, складове и енергийни обекти) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след писмена заявка. Извършената услуга се приема с подписан приемо-предавателен протокол, в който задължително се посочва номера на договора и на поръчката, и резултатите от направените тестове за проверка на функционалността на системата.

## **2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. Единичните цени на стоката, предмет на договора, са описани в Приложение 1 неразделна част от договора.

При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поръчаната и приета по реда на т. 1.6. стока, по единични цени, съгласно Приложение 1 от настоящия договор, в лева, без ДДС, до достигане на максимална стойност до 300 000.00 (триста хиляди лв.) лева без ДДС. Цената е определена франко обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на територията на следните административни области: София-град, София област, Благоевград, Перник, Кюстендил, Плевен, Ловеч, Враца, Монтана и Видин, като включва всички разходи по изготвяне на техническо решение, доставка, монтаж, тестване, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, гаранционна поддръжка на новоизградените системи, транспорт, мита, такси и всички други съпътстващи разходи. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС.

При необходимост от аварийно обслужване по т. 1.7. по-горе, Възложителят заплаща на Изпълнителя цената за аварийно обслужване, съгласно Приложение 1 от настоящия договор, в лева, без ДДС, определена франко обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на територията на следните административни области: София град, София област, Област Перник, Област Кюстендил, Област Благоевград, Област Видин, Област Монтана, Област Враца, Област Ловеч и Област Плевен с включени всички разходи за посещение, транспорт, такси, командировъчни и др. съпътстващи разходи, свързани с дейностите по установяване и отстраняване на проблемите на системите за сигурност или елементите от тях.

При необходимост от влагане или подмяна на материали, за отстраняване на възникналите проблеми, за които се налага аварийно обслужване, същите ще се калкулират по цени, съответстващи на ценовото приложение към договора.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща поръчаната и приета стока чрез банкови преводи в срок до 60 календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура (с вписани № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол), срещу фактурата, приемо-предавателен протокол без възражения за получената, монтирана и пусната в експлоатация по т. 1.6. стока и документите, посочени в т. 4.2. и/или услугите по т. 1.7. по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – банка ....., BIC: ....., IBAN: .....

2.3. Единичните цени остават непроменени за срока на договора, посочен в т. 3.1. от същия.

2.4. Всички извършени видове дейности не подлежат на допълнително заплащане, ако не са предварително писмено съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.5. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора и № и дата на приемо-предавателния протокол по реда на т. 1.6. и по т. 1.7.

## **3. СРОКОВЕ**

3.1. Срокът на договора е 36 месеца, считано от датата на подписването му от двете страни или до достигане на общата стойност на договора, съгласно т. 2.1., в зависимост от това кое събитие ще настъпи първо по време. Срокът на договора не може да надвишава 36 (тридесет и шест) месеца, считане от датата на подписването му от двете страни. С изтичането на така определеният максимален срок на действие, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна, независимо от това дали максималната стойност на договора е достигната или не.

3.1.1. Срокът на договора може да бъде еднократно продължен до шест календарни месеца при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че не е завършена процедурата за избор на нов изпълнител.

3.2. Срокът за представяне на техническото решение след писмена поръчка е до ..... работни дни.  
3.3. Срокът на доставка, монтаж, тестване и въвеждане/въвеждане в експлоатация след одобряване на техническото решение и възлагане на поръчката е до ..... работни дни.  
3.4. Срокът за демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за СОТ/ Видеонаблюдение, след писмена поръчка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ..... работни дни.

3.5. Срокът за извършване на аварийно обслужване на изградени сигурност (СОТ, видеонаблюдение, периметрова охрана и др), на обекти на територията, обслужвана от "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД, след писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ..... часа.

#### 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изработи и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение техническо решение в съответствие с възложеното му задание и изискванията на нормативната уредба на Република България, регламентираща проектирането, да достави, монтира, тества, пусне в експлоатация и поддържа договорената стока във вид, качество и с технически показатели, отговарящи на изискванията от Приложение 2 и в съответствие с реда, посочен в т. 1 на договора.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да окомплектова:

4.2.1 елементите на системите за сигурност при доставка със следните документи:

- гаранционна карта или писмена гаранция за стоката;
- декларация за съответствие за вложените материали;

4.2.2. новоизградената система за сигурност със следните документи:

- Предоставяне на пълна документация, включително подробна и кратка инструкция за експлоатация (на български език);
- Гаранционна карта или писмена гаранция за стоката.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя всички материали, необходими за изпълнението, отговарящи на БДС или еквивалент.

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител за предаване на стоката по т. 1 с приемо-предавателния протокол по т. 1.6. и т 1.7.

4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на поръчаната, доставена, приета и получена стока, съгласно условията на този договор.

4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява незабавно и за своя сметка всички проявени дефекти по време на гаранционния срок.

4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проведе първоначално обучение на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Времето за провеждане на обучение се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави ново, оригинално, неупотребявано оборудване и да има осигурени резервни части и поддръжка за него за не по-малко от 5 (пет) години, считано от датата на сключване на договора.

4.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за срока по т. 3.1. да поддържа валиден Сертификат за внедрена система за управление ISO 9001:2008 или еквивалентен на качество с обхват на предмета на обществената поръчка.

4.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за срока по т. 3.1. да използва технически специалисти за изпълнение на предмета на договора в енергийни обекти или обекти с изградени и функциониращи в тях електрически уредби или съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които да отговарят на условията за здравословни и безопасни условия на труд, т.е. да притежават удостоверения за минимум **II<sup>ра</sup> квалификационна група**, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

4.11. При възникване на нужда от изграждане на нови обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изгради същите при условията на настоящия договор;

4.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно в случай, че настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнението на възложени дейности, на всеки етап от изпълнението на договора;

4.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност използваната от него опаковка за доставката на елементи (компонентите) на системите за сигурност да запазва целостта на стоката, предназначението и правилното и съхранение до момента на употреба.

4.14. При изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ще използва следният/те подизпълнител/и ..... (попълва се при сключване на договора, ако участникът, определен за изпълнител е декларирал в офертата си, че при изпълнение на договора ще използва подизпълнители) за изпълнение на ..... (посочват се видовете работи, които ще се изпълняват от подизпълнителя/ите), представляващи ..... % от общата стойност на поръчката (попълва се съобразно декларацията от офертата на участника).

4.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата и в срок до **3 /три/ дни** от датата на сключване на този договор и изпраща на Възложителя по един оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на възложителя.

4.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители.

4.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по т. 4.14, когато:

а) За подизпълнителя/ите е налице или възникне обстоятелство чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП;

б) Подизпълнителят/ите не отговаря/т на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако подизпълнителя/ите превъзлагат една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 или чл. 55, ал. 1, т. 1 или 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.19. В случаите по т. 4.17. и 4.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на възложителя в срок до три дни от датата на сключване заедно с доказателства за липса на обстоятелствата по чл. чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 4 от ЗОП за подизпълнителя.

4.20. Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

4.21. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

4.22. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в Приложение № 5 към договора, от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби.

## **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свой представител/и за одобрение на техническото решение по т. 1.3. и за приемане на системата по реда на т. 1.6. и дейностите по т. 1.7. с приемо-предавателен протокол, в който се отразяват количеството, вида и наличието на недостатъци, ако има такива.

5.2. При установяване на недостатъци при приемане на стоката или услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска замяна на дефектната стока с нова за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б/ да откаже да приеме стоката и съответно да не я заплати.

в/ да откаже да приеме услугата, ако не е изпълнена коректно и качествено, след извършени действия по т. 1.6 и съответно да не я заплати;

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за поръчаната и приета стока или услуга, съгласно условията на този договор.

## **6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на 3% от максималната стойност на договора, т.е. .... (.....) лева. Гаранцията е под формата на депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена от търговска банка, или застраховка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за посочената сума, и със срок на валидност 37 месеца от датата на сключване на договора.

6.2. (1) Гаранцията за изпълнение на договора служи за общо обезпечение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от което последният може да се удовлетворява в случай на забава, неизпълнение или причиняване на вреди вследствие на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. От гаранцията могат да се приспадат и всякакви дължими неустойки в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За усвояване на сумите по гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Ако размерът на причинените вреди надвишава размера на гаранцията за изпълнение, за разликата до реалният им размер, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси обезщетение по общия гражданско правен ред.

(3) В случай на усвояване на суми по гаранцията за изпълнение, и в срок от **14 (четирнадесет) дни** след уведомяването му по реда на ал. 1 на този член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да попълни размера на гаранцията за изпълнение до уговорения в договора размер, ако не направи това в указания срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, като предизвести ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **15 дни** по-рано. Ако в срока на предизвестието ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави дължимата гаранция за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и да не прекрати договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на части, след постъпило писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в **60-дневен срок** от настъпване на съответното обстоятелство за освобождаването, както следва:

а) След изтичане на 2 години от влизане в сила на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава част от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в т. 6.1., в размер съответстващ на % на изпълнение на договора за двугодишния период, при условие че в рамките на двете години от действието на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер съгласно ал. 3 по-горе, като, ако гаранцията не е била възстановена до уговорения размер, подлежащият на връщане % от гаранцията се прихваща от сумата, с която гаранцията е трябвало да бъде попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до размера на по-малката от тях.

б) Остатъкът от стойността на гаранцията за изпълнение се освобождава след прекратяването на договора, поради изтичане на неговия срок или достигане на максималната стойност, посочена в т. 2.1.

6.3. Всички гаранции, които са предоставени в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се освобождават в срок до **60 дни**, след постъпване на писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се подава след изтичане на минимално определения срок на съответната гаранция за изпълнение, определен в т. 6.2, искания за връщане на гаранция за изпълнение преди изтичане на тези срокове няма да се уважават от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не поиска връщането на съответната гаранция за изпълнение, при настъпване на условията за това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до **60 дни** след прекратяване на действието на договора, независимо от основанието за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции произтичащи от неустойки, забава или неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако такива са налице.

6.4. В случай че представената гаранция е банкова или застраховка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възможността да му бъде върнат оригинала на банковата гаранция/застраховката и за необходимостта да представи нова банкова гаранция/застраховка (за съответната стойност след освобождаването на съответната част съгласно т. 6.2., ал. 4 по-горе) или да внесе съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок за изпълнение, който не може да бъде по-кратък от 14 дни от получаване на уведомлението по настоящата алинея.

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърната/неосвободена банкова гаранция или застраховка за изпълнение, ако в 60-дневния срок по т. 6.3 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на предходната точка за възможността гаранцията да му бъде върната, но същият не се е възползвал от нея.

6.6. При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

6.7. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от гаранцията при неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него.

## **7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО**

7.1. Гаранционният срок на изградените системи сигурност е ..... месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.

7.2. Гаранционният срок на елементите на системите за сигурност е посочен в Приложение 2

7.3. В случай че по време на гаранционния срок бъдат открити един или повече дефекти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението да отстрани дефектите – до 15 дни от датата на получаване на известието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема задължението да извести в писмена форма ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за откритите дефекти. Отстраняването на дефектите по време на гаранционния срок ще бъде за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Ако бъде установено, че дефектът е по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички горепосочени разходи трябва да бъдат поети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.4. Ако след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, не отстрани дефекта/ дефектите в срока, посочен по-горе в т. 7.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, след писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, може да пристъпи към необходимите мерки за отстраняване на дефекта при риск за и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без нарушаване на някакви други права, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да има срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

7.5. Ако в рамките на гаранционния срок се констатира фабрични дефекти, които не могат да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и които водят до невъзможност за използване на стоката, се подава заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за замяна, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектната стока с нова в срок от 7 календарни дни от датата на заявката за замяна. При закъснение се начисляват неустойки по т. 8.1.

## **8. НЕУСТОЙКИ**

8.1. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъснее с изпълнение на задължение по договора (с изключение на непреодолима сила), то същият дължи неустойки в размер на 0,5 % за всеки пълен ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавената стока или извършената услуга по договора.

8.2. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

8.3. Неустойка за неизпълнение при пълно неизпълнение или некачествено изпълнение на свое задължение по договора, вследствие на което са причинени вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – 10% от стойността на неизпълненото задължение, определена съобразно този договор.

8.4. При неизпълнение на задължението за недопускане на разпространението и опазване на конфиденциална информация по договора, страната която е нарушила своето задължение дължи на изправната страна неустойка в размер на 5 % от максималната стойност на договора за всеки конкретен случай на нарушение.

8.5. (1) Неустойките по този договор се заплащат в срок до 10 (десет) дни от предявяването им в писмена форма.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати неустойка в срока по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да си я прихване от следващо по ред плащане по предмета на Договора или от предоставената му гаранция за изпълнение на договора.

8.6. Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по Приложение № 5 към договора, които данни е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерното обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяване на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следващата се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неупредяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на 100% от гаранцията за изпълнение по т. 6.1, в случай на развалянето на договора, съгласно т. 9.1.7. по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящата точка, се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

## **9. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

9.1. Договорът може да бъде прекратен при следните случаи:

9.1.1. При непреодолима сила съгласно т. 10.3;

9.1.2. По взаимно съгласие между страните;

9.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора:

а/ с 15-дневно предизвестие, отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при неизпълнение на задълженията по т. 4.9 или 4.10 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно настоящия договор, без да са налице обстоятелствата по т. 10.3. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора;

б/ с 15-дневно предизвестие, отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при повторна доставка на стока, неотговаряща на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в договора и в приложенията към него, когато това обстоятелство е установено със съответните протоколи по т. 1.6;

в/ с 15-дневно предизвестие, отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при забава на последния с повече от 30 работни дни.

9.1.4. Настоящият договор може да се прекратява по взаимно писмено съгласие, като двете страни уреждат писмено взаимоотношенията си до момента на прекратяването.

9.1.5. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да плати, според договореното в т. 2.2. повече от 30 календарни дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

9.1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно с 30-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При прекратяване на договора на това основание, страните подписват протокол, с който окончателно уреждат отношенията си до датата на прекратяването, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати всичко което е реално извършено и доставено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предмета на договора, което е прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на този договор и може да го ползва.

9.1.7. Всяка от Страните има право да развали едностранно настоящия договор за възлагане на обществена поръчка без предизвестие до другата Страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойката по т. 8.6. по-горе.

## **10. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ**

10.1. В случай на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или индивидуални административни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която ѝ да е от страните.

10.2. Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

а) за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след започването му.

б) за непредвидимите събития – в 14-дневен срок от издаването или изменението на нормативен или индивидуален административен акт на държавен или общински орган.

10.3. В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните, посочени в договора за повече от 1 месец, всяка от страните има право да прекрати договора по т. 9.1.1.

## **11. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

11.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

11.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

11.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

11.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

## **12. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;

б) не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта Изпълнителят се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация

на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;

в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;

д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;

е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;

ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;

з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;

и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора;

к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

12.2. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат: Търговският закон, ЗЗД, ЗОП и другите действащи в Република България нормативни актове.

12.3. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

12.4. Всички съобщения и уведомявания на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс.

12.5. (1) Страните по този договор се съгласяват, че неговото съдържание, както и информацията, станала им известна при изпълнението му, свързана с дейността им и/или с дейността на свързани с тях лица, са конфиденциални и ще бъдат разглеждани като търговска тайна.

(2) Страните нямат право да разпространяват и/или допускат разпространяването на информацията по предходната алинея, без изричното писмено съгласие на другата страна.

(3) Ограничението по предходната алинея не се прилага, ако информацията по ал. 1 е поискана от орган на власт, съобразно законовата му компетентност. В тези случаи незабавно след представянето ѝ страната е длъжна да уведоми другата страна.

Неразделна част от този договор са следните приложения:

Приложение 1 – Предлагана цена;  
Приложение 2 – Техническо предложение;  
Приложение 3 – Лица за контакт от двете страни;  
Приложение 4 – Обекти с изградени СОР под брой за съответната област и адресите на обекти с изградено Видеонаблюдение;  
Приложение 5 - Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ.

Настоящият договор се състои от ... страници, включително приложенията към него и се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха с него и приеха съдържанието му го подписаха чрез своите представители, както следва:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 КЪМ ДОГОВОР № ..... МЕЖДУ „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД И .....**

**СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ**

За целите на член 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО,

- 1. „ЧЕЗ Разпределение България“ АД**, със седалище и адрес на управление Република България, град София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ №159, БенчМарк Бизнес Център, с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДС: BG 130277958, представлявано от ....., в качеството им на членове на УС на дружеството, от една страна (наричана по-нататък „Възложител“),  
и  
**2. ....**, от друга страна (наричано по-нататък „Изпълнител“), наричани по-нататък поотделно „Страна“ и заедно „Страни“,

склучиха следното Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ (наричано по-нататък „Споразумение“):

**1. Дефиниции:**

При прилагане и тълкуване на настоящото Споразумение използваните термини ще имат следното значение:

- 1.1. „Договор“ е ДОГОВОР № ..... от ..... г. между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и .....
- 1.2. „Регламент/а“: е Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО. Всички препратки към Регламента следва да бъдат разглеждани и като препратки към всички приложими норми от законодателството на Република България или на друга държава членка, които транспонират или са приети на основание на Регламента в българско национално право или съответно в националното право на друга държава членка.
- 1.3. „Приложими правила/ Приложими правила за защита на личните данни“ по смисъла на това Споразумение са Регламентът, както и всички други действащи и приложими нормативни актове (регламенти, закони, наредби и др.), кодекси на поведение, документирани нареждания на Възложителя и др. под., които уреждат защитата и обработването на Личните данни, както и всички приложими към обработването на Личните данни правила и политики на Възложителя и Изпълнителя.
- 1.4. „Лични данни“: са лични данни по смисъла на чл. 4 (1) от Регламента, които Изпълнителят обработва от името на Възложителя във връзка с изпълнението на Договора.
- 1.5. Всички термини и определения, използвани в настоящото Споразумение, за които не е посочена дефиниция в настоящото Споразумение, имат значението, използвано в Договора, а ако в Договора няма такова, имат значението, дадено им в Регламента, или, ако не са дефинирани в Регламента, значението, дадено им съответните други Приложими правила. Това включва термините „Администратор“, „Обработващ“, „Обработвам“/ „Обработване“, „Субекти на данни“ и други.

**2. Предмет и срок**

- 2.1. Цел на настоящото Споразумение е да уреди отношенията между Изпълнителя и Възложителя във връзка с обработването на лични данни от страна на Изпълнителя от името на Възложителя за целите на изпълнението на Договора.
- 2.2. С настоящото Споразумение Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се съгласява да обработва Лични данни от името на Възложителя при стриктно спазване на уговореното в Договора и съобразно допълнителните конкретни писмено документирани нареждания (инструкции) на Възложителя. Всички допълнителни конкретни нареждания на Възложителя относно обработването на Личните данни се документират чрез писмени двустранно подписани Приложения към това Споразумение.
- 2.3. Споразумението и Приложенията към него са неразделна част от Договора.
- 2.4. Настоящото Споразумение влиза в сила от влизането в сила на Договора и се прилага за целия му срок на действие.

**3. Естество, обхват, цели и срок на обработването**

- 3.1. Изпълнителят ще обработва Лични данни от името на Възложителя само и единствено за целите по предоставяне на услугите, предмет на Договора, и по-конкретно за следните цели:

Проектиране, доставка, монтаж и пускане в експлоатация на експлоатация на системи за сигурност (сигнално-охранителна техника (СОТ), системи за извършване на видеонаблюдение, системи за извършване на периметрова охрана и системи за извършване на контрол на достъп), с гаранционна поддръжка на новоизградените системи за сигурност, както и аварийно обслужване на съществуващите.

3.2. Обработването на Лични данни от страна на Изпълнителя се извършва при стриктно спазване на определените от Възложителя в настоящото Споразумение изисквания относно начина, обема, обхвата и срока на обработване и при на всички Приложими правила.

3.3. Обработването на Лични данни от страна на Изпълнителя се осъществява на територията на: ..... („Територия за обработване“). Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

3.4. Изпълнителят няма право да обработва Лични данни за други цели, освен тези, които са определени в настоящото Споразумение.

#### **4. Дейности по обработване**

За изпълнението на това Споразумение и за целите по т. 3.1 ще бъдат извършвани следните дейности по обработване на лични данни:

4.1 Дейност: Преглеждане, запис, актуализиране, уточняване, консултиране, ограничаване на употреба или достъп, използване.

Цели: Въвеждане в експлоатация (включително настройка и програмиране), гаранционно и/или извънгаранционно поддръжане и обслужване, както и сервизна дейност на Системата/Техниката по Договора.

Категории субекти на данни: служители, посетители и гости, представители на външни организации и клиенти

Видове Лични данни, които ще се обработват

1) имена на работници/служители на Администратора и/или на трети лица;

2) длъжност, структурна единица (дирекция, отдел и др.), потребителско име (което може да бъде електронна поща), парола, вид достъп на работници/служители на Администратора в Системата по Договора;

3) видеозаписи и/или излъчване на живо от камери за видеонаблюдение.

Срок: за срока на действие на договора.

Естество на обработването и изисквания към него: При заявка от Администратора на Обработващия лични данни се предоставя достъп до системите за видеонаблюдение, като последният има възможност да извлича видеозаписи и ги предоставя на Администратора, при необходимост.

#### **5. Технически и организационни мерки**

5.1. Изпълнителят гарантира, че прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и Приложимите правила и се задължава да осигурява защита на правата на субектите на данни. За избягване на всякакви съмнения Изпълнителят гарантира, че прилага минимум описаните в Приложение 1 към настоящото Споразумение технически и организационни мерки за защита на Личните данни.

5.2. Изпълнителят гарантира, че персоналът, който има достъп до Личните данни, е преминал встъпителни и ще преминава регулярни обучения по обработване и защита на Личните данни, съобразени с конкретните дейности по обработване и конкретните рискове, свързани с обработването на Лични данни. Изпълнителят гарантира, че всяко лице, което има достъп до Лични данни, е поело ангажимент за поверителност или е задължено по закон да спазва поверителност.

#### **6. Задължения на Изпълнителя**

В съответствие с настоящото Споразумение, Изпълнителят се задължава:

6.1. да обработва Личните данни при спазване на Регламента и всички други Приложими правила за защита на личните данни, както и да обработва Личните данни от името на Възложителя само и единствено съобразно документираните нареждания на Възложителя и уговореното в Договора и в Споразумението;

6.2. незабавно да уведомява Възложителя, ако според Изпълнителя дадено нареждане на Възложителя нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни;

6.3. да прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и на настоящото Споразумение както и да ги преглежда и съгласува тяхното актуализиране регулярно с Възложителя не по-малко от веднъж на 6 месеца;

6.4. незабавно да уведомява Възложителя в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността на Изпълнителя по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора и Споразумението;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си по настоящото Споразумение по каквато и да е причина;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към Възложителя (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от Изпълнителя мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици;

В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения по-горе срок цялата необходима за уведомлението информация, Изпълнителят уведомява в този срок Възложителя като му предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с Възложителя допълва уведомлението.

г) да съдейства на Възложителя по всякакъв възможен начин при изпълнение на задълженията на Възложителя за документиране на нарушението на сигурността на обработването на Личните данни и при уведомяването на надзорния орган и/или Субекта на данните за нарушението, като незабавно предоставя на Възложителя всякаква изисквана от последния информация, необходима за документиране на нарушението и уведомяването на надзорния орган;

д) когато Изпълнителят установи, че е налице законово задължение за, или е налице искане на държавен, административен, съдебен и/или друг орган на власт за предоставяне на Лични данни, освен в случаите, когато такова уведомяване противоречи на императивни норми на закона.

6.5. да осигурява достъп на Възложителя до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящото Споразумение, както и да позволява и съдейства за извършването на одити, включително проверки, от страна на Възложителя или друг одитор, оправомощен от Възложителя, и да отговаря на всякакви запитвания на Възложителя относно обработването на Лични данни;

6.6. да подпомага Възложителя, доколкото е възможно и като се вземе предвид естеството на обработването, чрез подходящи мерки при изпълнението на задължението на Възложителя да отговори на искания за упражняване на правата на Субектите на данни, предвидени в глава III от Регламента;

6.7. да не предава Лични данни на трета държава или международна организация, освен когато е длъжен да направи това по силата на правото на Съюза или правото на държава членка, което се прилага спрямо Изпълнителя, като в този случай Изпълнителят информира Възложителя за това правно изискване преди предаването, освен ако това право забранява такова информироване на важни основания от публичен интерес;

6.8. да подпомага Възложителя, доколкото е възможно и като се вземе предвид естеството на обработването, чрез подходящи мерки при изпълнението на задължението му за извършване на оценка на въздействието върху защитата на данните по чл. 35 от Регламента, при необходимост от такава;

6.9. да подпомага Възложителя, доколкото е възможно и като се вземе предвид естеството на обработването, чрез подходящи мерки при изпълнението на задължението му за извършване на предварителна консултация с надзорния орган по чл. 36 от Регламента;

6.10. да поддържа регистър в писмена форма (на хартиен носител и в електронен формат) на всички категории дейности по обработването, извършвани от името на Възложителя, най-малко с изискуемото от Регламента съдържание;

6.11. да обезщети всички вреди, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на Изпълнителя, което обработване нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни, освен ако Изпълнителят не докаже, че по никакъв начин не е отговорен за вредите;

6.12. Ако Възложителят инструктира Изпълнителя да заличи някаква част от личните данни, обработвани от последния на основание Договора и този Анекс и които се съдържат в система на Изпълнителя, последният трябва да предостави на Възложителя копие от личните данни, които се обработват, на информационен носител. Предоставянето по предходното изречение се придружава от двустранно подписан приемно-предавателен протокол, като всяка от страните получава екземпляр от него. Освен това в срок до 5 (пет) работни дни от даване на инструкцията за заличаване на данни от Възложителя, Изпълнителят заличава всички лични данни, посочени в инструкцията, от всички свои бази данни и архиви, където се съхраняват същите по време на обработката, унищожава или връща на Възложителя всички документи, събрани в писмена форма, съдържащи обработени лични данни. Същата процедура се прилага и при заличаването на обработвани лични данни на основание т. 8.2.

## **7. Извършване на контролни дейности и проверки**

7.1. Възложителят има право по всяко време да извършва одити, включително проверки, самостоятелно или чрез назначаване на независим одитор, притежаващ необходимата професионална квалификация, с цел контрол на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по настоящото Споразумение.

7.2. Възложителят има право по всяко време да отправя запитвания и да получава отговори от Изпълнителя относно обработването на Лични данни за целите на изпълнение на Договора и настоящото Споразумение в срок до 7 (седем) дни, считано от получаване на съответното запитване, или в друг подходящ срок, заложен от Възложителя в съответното запитване.

## **8. Последици от прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване**

8.1. В случай на прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване на Лични данни от страна на Изпълнителя за целите на изпълнението на Договора и настоящото Споразумение Страните се съгласяват, че по избор на Възложителя, Изпълнителят се задължава да заличи или върне на Възложителя всички Лични данни и заличава съществуващите копия, освен ако правото на Съюза или правото на Република България не изисква тяхното съхранение.

8.2. Изпълнителят потвърждава писмено на Възложителя, че Личните данни са върнати, заличени и/или съхранени.

8.3. В случай че Изпълнителят съхранява Лични данни след прекратяване действието на Договора или на конкретни дейности по обработване на Лични данни, Изпълнителят уведомява Възложителя за правното основание за съхранение, както и се съгласява и гарантира, че ще ги съхранява при спазване на Регламента и на другите Приложими правила за защита на личните данни.

## **9. Поверителност**

Страните се задължават да третират настоящото Споразумение като конфиденциално. Разкриване на обстоятелства по настоящото Споразумение може да се извърши само пред компетентен държавен орган или пред други предвидени в закона лица по предвиден в закона ред.

## **10. Допълнителни разпоредби**

10.1. Всички уведомления, дължими по настоящото Споразумение, трябва да бъдат в писмена форма и следва да бъдат изпратени по пощата или по e-mail на следните координати:

За Възложителя:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт: .....

Адрес: .....

e-mail: .....

телефон: .....

За Изпълнителя:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт: .....

Адрес: .....

e-mail: .....

телефон: .....

10.2. В случай че някоя/и от клаузите по настоящото Споразумение се окаже/окажат недействителна/и, това няма да влече недействителност на Споразумението, на други клаузи или негови части. Недействителната клауза ще бъде заместена от повелителните норми на закона или установената практика.

10.3. Спрямо настоящото Споразумение се прилага правото, приложимо върху Договора.

## **Приложения:**

- 1. Приложение №1** „Определяне на минималните технически и организационни мерки, прилагани от Изпълнителя”.

Настоящото Споразумение се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна и се подписа, както следва:

За Възложителя:

.....

За Изпълнителя:

.....

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ  
МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ МЕЖДУ „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД  
И .....**

**Определяне на минималните технически и организационни мерки, прилагани от  
Изпълнителя**

Изпълнителят следва да прилага различни видове мерки за защита на личните данни. Видовете защита на личните данни, които Изпълнителят следва да прилага са физическа, персонална, документална, защита на автоматизирани информационни системи и/или мрежи и криптографска защита.

<b>Видове защита</b>	<b>Видове мерки</b>	<b>Типове мерки</b>	<b>Конкретни мерки</b>	<b>Въведени (да/не)</b>	<b>Коментари</b>
Физическа защита	Технически мерки	Заклучване на помещенията			
		Определяне на шкафове за съхранение на документи			
		Пожарогасителни средства/системи			
		Оборудване на помещенията, където се обработват лични данни			
		Охрана на помещенията/системи за сигурност			
	Организационни мерки	Определяне на помещенията, в които ще се обработват лични данни			
		Определяне на помещенията, в които ще се разполагат елементите на комуникационно-информационните системи за обработване на лични данни			
		Определяне на организацията на физическия достъп			
		Определяне на използваните технически средства за физическа защита			
		Определяне на зоните с контролиран достъп			
		Определяне на зони с различни нива на достъп			
		Организационни мерки	Познаване на нормативната уредба в областта на защитата на личните данни		
	Персонална защита	Организационни мерки	Познаване на нормативната уредба в областта на защитата на личните данни		

		Знания за опасностите за личните данни, обработвани от администратора			
		Съгласие за поемане на задължение за неразпространение на личните данни			
		Споделяне на критична информация между персонала			
		Познаване на политиката и ръководствата за защита на личните данни			
		Тренировка на персонала за реакция при събития, застрашаващи сигурността на данните			
Документална защита	Организационни мерки	Определяне на регистрите, които ще се поддържат на хартиен носител			
		Определяне на условията за обработване на лични данни			
		Регламентиране на достъпа до регистрите			
		Определяне на срокове за съхранение			
		Процедури за унищожаване			
		Контрол на достъпа до регистрите			
		Правила за размножаване и разпространение			
		Процедури за проверка и контрол на обработването			
		Защита на автоматизирани информационни системи и/или мрежи	Технически мерки	Идентификация и автентификация	
Управление на регистрите					
Външни връзки/свързване					
Защита от вируси					
Копия/резервни копия за възстановяване					
Косители на информация					
Криптографска защита					

		Псевдонимизация на данните			
		Телекомуникации и отдалечен достъп			
		Поддържане/експлоатация			
		Контрол на сесията за достъп			
	Организационни мерки	Персонална защита на системите			
		Определяне на срокове за съхранение на личните данни			
		Процедури за унищожаване/заличаване/изтриване на носители			
		Физическа среда/обкръжение			
		Политики за защита на личните данни, ръководства по защита и стандартни операционни процедури			
		Планиране на случайността/непредвидените случаи			
Тренировка на персонала за реакция при събития, застрашаващи сигурността на данните					

За Възложителя:

.....

За Изпълнителя:

.....

## VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

ОБРАЗЕЦ!

Опис на представените документи			
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане/въвеждане в експлоатация на системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, <b>референтен № PPD18-096</b>			

№ по ред	Наименование	Страница	Бележки
1.	Опис на представените документи, <i>оригинал</i> (изготвен по образец от Приложение № 1 към документацията)		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен формат (еЕЕДОП), т.е. файла в PDF формат, подписан с електронен подпис, представен на електронен носител или Декларация по чл. 67, ал. 4 от ЗОП с посочен адрес и начин за достъп до изготвения еЕЕДОП ( <i>в зависимост от избора на участника</i> ) (изготвена по образец от Приложение № 2 към тази документацията)		
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност ( <i>когато е приложимо</i> )		
4.	Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от участника копие</i> ( <i>когато е приложимо</i> )		
5.	Доказателство за поетите от третото лице/подизпълнител задължения, <i>оригинал</i> ( <i>когато е приложимо</i> )		
6.	Декларация за липса на свързаност с друг участник, изготвена на основание чл. 101, ал. 11 и чл. 107, т. 4 от ЗОП, ( <i>оригинал</i> ) по образец от Приложение № 3 ( <i>когато е приложимо</i> )		
7.	Техническо предложение, което съдържа:		
7.1	Документ за упълномощаване (пълномощно), когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.		
7.2	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя ( <i>изготвено по образец от Приложение № 4</i> )		
7.4	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, <i>оригинал</i> ( <i>изготвена по образец от Приложение № 5</i> )		
7.5	Декларация за срока на валидност на офертата на участника, <i>оригинал</i> ( <i>изготвена по образец от Приложение № 6</i> )		
8.	Ценово предложение, <i>оригинал</i> ( <i>изготвено по образец от Приложение № 7</i> ).		
9.	Други документи по преценка на участника		



Дата \_\_\_\_\_ . 2018 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия участника

**Приложение № 2.** Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП (*Представя се, когато участникът не е представил еЕЕДОП на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата (оферта)*)

ОБРАЗЕЦ!

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 67, ал. 4 от ЗОП  
за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ...

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът, когото представлявам, е осигурил достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), находящ се на следния интернет адрес:

\_\_\_\_\_  
(попълва се от участника).

Начинът за достъп до еЕЕДОП е следният:

- Username: ..... (ако участникът предвижда такъв);
- Password: ..... (ако участникът предвижда такъв).

Други вид достъп: ..... (ако е приложимо).

еЕЕДОП е снабден с т.нар. времеви печат, който удостоверява, че документът е подписан и качен на интернет адреса, посочен по-горе, преди крайния срок за получаване на оферти.

Информиран/а съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_  
/име, подпис и печат/

### **Забележка:**

*Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 101, ал. 11 от ЗОП  
за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ...

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 45 от §2 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Информиран/а съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_  
/име, подпис и печат/

### **Забележка:**

Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**  
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка  
с предмет “Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на системи за  
сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти  
собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, референтен № PPD18-096

От: \_\_\_\_\_, със седалище град \_\_\_\_\_ и  
адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на \_\_\_\_\_,  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с  
предмет: „.....“, референтен № ....,

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с техническата спецификация на Възложителя от глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката“ от документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към него.

Декларирам, че:

- Предлаганото и използвано от нас оборудване и системи за сигурност (СОТ, видеонаблюдение, периметрова охрана, контрол на достъп), с което ще изпълняваме предмета на поръчката е ново, оригинално и неупотребявано, отговаря на БДС и е в съответствие с Техническата спецификация от документацията за обществената поръчка.
- Приемаме срока на изпълнение на поръчката да бъде 36 /тридесет и шест/ месеца, влизащ в сила от датата на двустранното му подписване. С изтичането на така определеният максимален срок на действие, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна, независимо от това дали максималната стойност на договора е достигната или не.
- Техническият състав (персонал), който ще изпълнява предмета на поръчката в енергийни обекти или обекти с изградени и функциониращи в тях електрически уредби или съоръжения на възложителя, ще отговаря на условията за здравословни и безопасни условия на труд, т.е. лицата в този състав ще притежават удостоверения за минимум II<sup>ра</sup> **квалификационна група**, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи“ (изм.-ДВ, бр.92 от 2013 г.).
- Софтуерът, който ще се използва при системите за видеонаблюдение е .....  
(попълва се от участника).
- Обработването на Лични данни от наша страна се осъществява на територията на:  
..... (Посочва се от участника „Територия за обработване“).

Номер	Описание на стоките и услугите, които са предмет на поръчката	Гарантирано предложение на участника Марка и Модел
1	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 3.6 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за вътрешен монтаж; 12Vdc	
2	ВандалоустойчиваHD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 2.8 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; ; за вътрешен и външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc	
3	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS корпусна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 3.6 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за вътрешен и външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc; и включена стойка	
4	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS корпусна камера; 2 Мегапиксела; 2MP CMOS сензор; 0.01 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); варифокален обектив 2.8~12 мм ; Smart IR до 40 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc и включена стойка	
5	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 2 Мегапиксела (FullHD 1080p@25 кад/сек); 2MP CMOS сензор; 0.01 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); варифокален обектив 2.8~12 мм; Smart IR до 30 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc	
6	Професионален коаксиален кабел, 75 Ома, медно жило, 95% медна оплетка	
7	BNC конектор за кримпване	
8	Адаптор за захранване на камери 12Vdc- 3A	
9	Захранващ адаптор, 1 канален, 12V/2A, стабилизирани, влагозащитен, защита от пренапрежение	
10	Захранващ блок, 8 канален, 12V/4A, стабилизирани, предпазител и LED индикация за всеки канал, до 0,5 Аmp на всеки канал. Самовъзстановяващ се режим и защита от пренапрежение.	
11	4-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 4 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 1 IP камери (до 4.0Мрх); резолюция скорост на запис (общо): 60 кад/сек@3MP/1080p, 100 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 4 алармени входа/1 изход; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	
12	4-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 4 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 4.0Мрх); 4 аудио входа/1 изход; 4 алармени входа/4 изхода, управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD	
13	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 2.0Мрх); компресия H.264/H.265+; до 1080p за AHD/CVI; скорост на запис (общо): 96 кад/сек@3MP/1080p, 200 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search;; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	
14	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 4.0Мрх); 4 аудио входа/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода, Playback Resolution:   3 MP/1080p/720p/VGA/WD1/4CIF/CIF, до 4	

	SATA HDD (до 8ТВ/диск) управление с мишка; графично меню на Български език, без HDD; 12Vdc	
15	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 8 IP камери (до 8.0Мрх); до 16 IP камери чрез заместване на канали; компресия H.264/H.264+; резолюция до 3 мегапиксела (1920x1536) за TVI/до 720р за AHD/CVI; скорост на запис (общо): 120 кад/сек@3MP, 200 кад/сек@1080р/720р/960H/D1 (real-time); до 2 SATA HDD (до 6ТВ/диск); 4 аудио входа/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) ; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc/20W;	
16	16-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 16 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 2.0Мрх); компресия H.264/H.265+; скорост на запис (общо): 192 кад/сек@3MP/1080р, 400 кад/сек@720р/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6ТВ/диск); 1 аудио вход/1 изход; 16 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; 1Gbit LAN; RS-485; видеоизходи: HDMI (резолюция 4K)/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) с безплатен CMS софтуер; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	
17	16-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 16 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 16 IP камери (до 8.0Мрх); до 32 IP камери чрез заместване на канали; компресия H.264/H.264+; скорост на запис (общо): 240 кад/сек@3MP, 400 кад/сек@1080р/720р/960H/D1 (real-time); до 2 SATA HDD (до 6ТВ/диск); 4 аудио входа/1 изход; 16 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) с безплатен CMS софтуер; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	
18	Доставка, монтаж в цифров рекордер, настройка и гаранционна поддръжка на твърд диск 2000GB	
19	Микрофон за камери, 12Vdc, 12mA	
20	1-канален пасивен видео трансивър с повишена устойчивост на шумове	
21	1-канален активен видео трансмитер	
22	1-канален активен видео приемник	
23	Видео-усилвател, 1 вход, 1 изход, до 1000м с RG 59U (с вкл. адаптор)	
24	Конвертор BNC-VGA	
25	Протектор пренапрежение	
26	Гръмозащита по коаксиален кабел, BNC конектори (мъжко-женско)	
27	Гръмозащита по коаксиален кабел, захранващ кабел (12-24 Vac/Vdc) и UTP кабел (RS485 линия)	
28	Захранващ кабел 2x0,75	
29	Захранващ кабел 3x0,75	
30	Захранващ кабел СВТ 3x1	
31	Захранващ кабел СВТ 3x1,5	
32	Кабел информационен UTP	
33	Кабел информационен, екраниран FTP	
34	Метален шкаф за инсталиране на техниката 12 U	
35	Електрическа брава с електромагнитен насрещник, комплект с планка 250 мм с отвор за резе.	
36	Самостоятелна клавиатура в алуминиев корпус - Тип "Кодова брава" с подсветка - включва клавиатура и контролер с 1 реле в пластмасова кутия. 100 потребителски кода от 4-5 знака, 1 реле за ел. брава с програмируемо закъснение 1-99 сек.	
37	Захранващ блок за кодова брава	

38	Вибрационен датчик	
39	Обемен датчик пасивен инфрачервен - двоен PIR елемент, цифрова обработка с двоен праг, 110°, 12x12м	
40	Обемен датчик пасивен инфрачервен за таван 360°	
41	Обемен датчик пасивен инфрачервен ВЪНШЕН С РЕЛЕ - двойна оптика (2 двойни срещуположни сензора), без регистриране движението на животни до 40 кг., цифрово двойно срещуположно засичане, 90°, 11x11м	
42	Вертикална леща за външен датчик	
43	Стойка за външен датчик	
44	Обемен датчик пасивен инфрачервен без регистриране движението на животни до 18 кг., изключително висока защита от радиочестотни и електромагнитни смущения, 88.5°, 11x11м	
45	Акустичен цифров датчик за стъкло - пълен анализ на звуковия и ултразвуковия диапазон, 7 честотни филтъра, цифров усилвател на нивото и оценка колебанията на честотата	
46	Комбиниран датчик PIR & MW Анти-маскинг - цифрово микровълново засичане, 3 LED индикатора за вида на движението, настройваем микровълнов обхват, 90°, 14x14м	
47	Контролен панел - ПЛАТКА, 9 до 32 зони, с възможност за 15 клавиатурни зони и делене на две независими системи, разширение с до 24 зони, 3 PGM, BUS технология	
48	Контролен панел - ПЛАТКА, 5 до 32 зони с възможност за 15 клавиатурни зони и делене на две независими системи, разширение с до 24 зони, 2 PGM, BUS технология, комуникатор	
49	Контролен панел - ПЛАТКА, 8 до 192 зони, делене на 8 независими системи, 5 PGM, BUS технология	
50	Разширителен модул за 8 зони	
51	Разширителен модул за 8 зони за централа 192 зони	
52	Клавиатура с LED индикация за 32 зони	
53	Клавиатура LCD, 1 зона, 1 PGM	
54	Клавиатура със сензорен екран - 5-инчов (12.7cm) широкоекранен дисплей с ярки цветове и висока резолюция. С възможност за управление на до 8 програмируеми изхода. Слот за SD карта.	
55	МУК правоъгълен за повърхностен монтаж самозалепващ	
56	МУК правоъгълен сив за метална врата	
57	МУК за метални врати	
58	Универсален трансмитер ( паник – бутон ) 433.9MHz	
59	Едноканален приемник 433.9MHz	
60	Комбиниран влагозащитен детектор за външен/ вътрешен монтаж. Два пасивни инфрачервени сензора + Микровълнов сензор + Имунитет срещу детекция на малки животни	
61	Стойка за монтаж на външен детектор	
62	Комбиниран външен детектор с антимакинг: - 8 канала за детекция: - 2 по PIR секции с по 4 елемента (4 канала); - 1 x независим PIR с четири елемента (2 канала) - 1 x микровълнова антена с два изхода (2 канала) - имунитет от малки и средни животни; - ъгъл на покритие 90°; - Работна температура от -35 ° до +60° C	
63	Стойка за закрепване на PIR за монтаж на таван, стена и в ъгъл	
64	Удължител и разделител на комуникационна шина за СОТ системи	
65	Инфрачервена бариера 8 двойни оптики - 50м. Размери на бариерата: 1500x45x57mm IP65. Захранване 12Vdc, температурен обхват -25°C ~ 50°C	

66	Инфрочервена бариера 10 двойни оптики - 50м. Размери на бариерата: 2000x45x57mm IP65. Захранване 12Vdc, температурен обхват-25°C ~ 55°C	
67	Акумулатор 12V; 1.3 Ah	
68	Акумулатор 12V; 2.2 Ah	
69	Акумулатор 12V; 7 Ah	
70	Акумулатор 12V; 4 Ah	
71	Двойнобронирани сирена със синя лампа, двоен TAMPER, 120 dB/ 1 m	
72	Вътрешна пиезо сирена със синя лампа и тампер, 115 dB	
73	Метална кутия 28см x 28см x 8см С ТАМПЕР	
74	Влагозащитена кутия, минимални размери 380x300x120mm	
75	Влагозащитена кутия, минимални размери 240x190x90mm	
76	Батерия 9V ALKALINE за паник бутон	
77	Мрежов трансформатор с вграден термopедпазител 45 VA	
78	Захранваща платка 1.75 Amp	
79	GPRS/ GSM комуникационен модул. Докладва събитията към GPRS/IP мониторинг приемник. Докладва чрез текстови съобщения (до 16 мобилни номера). Следене на комуникацията с контролния панел. Потребителя може да вкл/изкл охраната чрез кратко текстово съобщение (SMS). Изпраща предварително записани гласови съобщения до 8 телефонни номера. Възможност за изнасяне на антената от модула, чрез антенните удължители, за подобряване на силата на сигнала.	
80	Гласов модул към GSM комуникатор	
81	Кабелен канал - 20x12.5	
82	Кабелен канал - 40x25	
83	Кабелен канал - 32x12.5	
84	Кабел 6-жилен екраниран	
85	Кабел 8-жилен	
86	Метално въже ф6 мм	
87	Гофре с теглич ф25 мм - Черно	
88	Гофре с теглич ф32 мм - Черно	
89	HDPE тръба Ф25, за 1 м	
90	Видеодомофон с цветен дисплей	
91	Окабеляване при въздушно трасе	
92	Окабеляване	
93	Направа на въздушно трасе	
94	Полагане на гофрирана тръба при въздушно трасе	
95	Полагане на гофрирана тръба	
96	Полагане на кабелен канал	
97	Полагане на HDPE тръба	
98	Демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за СОТ	
99	Демонтаж на съществуваща система за СОТ	
100	Демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за видеонаблюдение	
101	Демонтаж на съществуваща система за видеонаблюдение	
102	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията София град, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	



103	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на София област, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
104	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Перник, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
105	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Кюстендил, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
106	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Благоевград, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
107	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Видин, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
108	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Монтана, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
109	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Враца, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
110	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Ловеч, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	
111	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Плевен, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	

**Забележка:** Всички полета „Гарантирано предложение на участника“ задължително се попълват от участника.

- разполагаме с необходимия технически и кадрови капацитет за качествено изпълнение предмет на обществената поръчка;
- при възникване на нужда от изграждане на нови обекти на Възложителя, същите ще изградим при условията на подписания договор;
- ще уведоим Възложителя незабавно в случай, че настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнението на възложени дейности, на всеки етап от изпълнението на договора;
- носим отговорността използваната опаковка за доставката на елементи (компонентите) на системите за сигурност да запазва целостта на стоката, предназначението и правилното и съхранение до момента на употреба;
- **Документи, при окомплектоване на доставката:**
  1. Декларации за съответствие за вложените материали.
  2. Гаранционна карта или писмена гаранция за стоката.
- **Документи, при окомплектоване на новоизградената система за сигурност:**
  1. Предоставяне на пълна документация, включително подробна и кратка инструкция за експлоатация (на български език);
  2. Гаранционна карта или писмена гаранция за стоката.

#### 4. Гаранционна поддръжка на новоизградените системи

Предлагаме гаранционната поддръжка на изградените от нас системи за сигурност ..... календарна година (не по-малко от 12 /дванадесет/ месеца)

#### 5. Срокове.

- Ще представим техническото решение след писмена поръчка от Възложителя до ..... работни дни (не повече от 5 работни дни) от получаване на на поръчката

- Срокът на доставка, монтаж, тестване и въвеждане в експлоатация след одобрение на техническото решение и възлагане на поръчката ..... (не повече от 10 работни дни).
- Ще извършим демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за СОР/ Видеонаблюдение, след писмена поръчка от Възложителя до ..... работни дни (не повече от 5 работни дни) от получаване на поръчката.
- Ще извършим аварийно обслужване на изградени сигурност (СОР, видеонаблюдение, периметрова охрана и контрол на достъп), на обекти на територията обслужвана от "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД, след писмена заявка от Възложителя ..... (не повече от 24 часа).

С подписването на настоящото предложение за изпълнение на поръчката давам своето лично и изрично съгласие, в пълно съзнание и в състояние на вменяемост, без натиск и напълно доброволно, Възложителят (включително чрез неговият помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) да обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото предложение за изпълнение на поръчката единствено за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта да предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

Дата \_\_\_\_\_ . 2018 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия участника

**Приложение № 5** Декларация за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор (прилага се към техническото предложение).

ОБРАЗЕЦ!

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения в документацията проект на договор

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ...

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията в проекта на договор, приложен в документацията за участие за възлагане на обществената поръчка.

Информиран/а съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_  
/име, подпис и печат/

**Приложение № 6.** Декларация за срока на валидност на офертата (*прилага се към техническото предложение*).

ОБРАЗЕЦ!

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на представляващ \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ...

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението за поръчка, считано от крайния срок за подаване на офертите.

Информиран/а съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_  
/име, подпис и печат/

#### Забележка:

*Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.*

До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД  
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Проектиране, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на системи за сигурност и аварийно обслужване на съществуващи системи за сигурност на обекти собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, референтен № PPD18-096

От: \_\_\_\_\_, ЕИК/БУЛСАТ \_\_\_\_\_  
(наименование на участника)

със седалище град \_\_\_\_\_ и адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
факс: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)

в качеството си на \_\_\_\_\_,  
(длъжност)

на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ..., предлагам следното ценово предложение:

№	Описание на стоките и услугите, които са предмет на поръчката	Мерна единица	Прогнозни количества за доставка за период от 1 година	Единична цена в лева без ДДС.	Обща цена в лева без ДДС.
1	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 3.6 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за вътрешен монтаж; 12Vdc	Бр.	4		
2	Вандалоустойчива HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 2.8 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; ; за вътрешен и външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc	Бр.	3		
3	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS корпусна камера; 1 Мегапиксел (HD 720p@25 кад/сек); 1MP Progressive Scan CMOS сензор; 0.1 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); фиксиран обектив 3.6 мм; Smart IR до 20 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за вътрешен и външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc; и включена стойка	Бр.	3		
4	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS корпусна камера; 2 Мегапиксела; 2MP CMOS сензор; 0.01 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); варифокален обектив 2.8~12 мм ; Smart IR до 40 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc и включена стойка	Бр.	5		

5	HD-TVI/AHD/CVI/CVBS куполна камера; 2 Мегапиксела (FullHD 1080p@25 кад/сек); 2MP CMOS сензор; 0.01 Lux@F1.2 (0 Lux IR on); варифокален обектив 2.8~12 мм; Smart IR до 30 м; механичен IR филтър; избираем HD-TVI/AHD/CVI/CVBS режим на работа; за външен монтаж (IP66) -40~60C; 12Vdc	Бр.	5		
6	Професионален коаксиален кабел, 75 Ома, медно жило, 95% медна оплетка	Метри	300		
7	BNC конектор за кримпване	Бр.	80		
8	Адаптор за захранване на камери 12Vdc- 3А	Бр.	10		
9	Захранващ адаптор, 1 канален, 12V/2А, стабилизиран, влагозащитен, защита от пренапрежение	Бр.	10		
10	Захранващ блок, 8 канален, 12V/4А, стабилизиран, предпазител и LED индикация за всеки канал, до 0,5 Аmp на всеки канал. Самовъзстановяващ се режим и защита от пренапрежение.	Бр.	3		
11	4-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 4 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 1 IP камери (до 4.0Мрх); резолюция скорост на запис (общо): 60 кад/сек@3MP/1080p, 100 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 4 алармени входа/1 изход; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	1		
12	4-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 4 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 4.0Мрх); 4 аудио входа/1 изход; 4 алармени входа/4 изхода, управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD	Бр.	1		
13	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 2.0Мрх); компресия H.264/H.265+; до 1080p за AHD/CVI; скорост на запис (общо): 96 кад/сек@3MP/1080p, 200 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search;; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	1		
14	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 4.0Мрх); 4 аудио входа/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода, Playback Resolution:   3 MP/1080p/720p/VGA/WD1/4CIF/CIF, до 4 SATA HDD (до 8TB/диск) управление с мишка; графично меню на Български език, без HDD; 12Vdc	Бр.	1		
15	8-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 8 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 8 IP камери (до 8.0Мрх); до 16 IP камери чрез заместване на канали; компресия H.264/H.264+; резолюция до 3 мегапиксела (1920x1536) за TVI/до 720p за AHD/CVI; скорост на запис (общо): 120 кад/сек@3MP, 200 кад/сек@1080p/720p/960H/D1 (real-time); до 2 SATA HDD (до 6TB/диск); 4 аудио входа/1 изход; 8 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) ; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc/20W;	Бр.	2		

16	16-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 16 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 2 IP камери (до 2.0Мрх); компресия H.264/H.265+; скорост на запис (общо): 192 кад/сек@3MP/1080p, 400 кад/сек@720p/960H/D1 (real-time); до 1 SATA HDD (до 6TB/диск); 1 аудио вход/1 изход; 16 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; 1Gbit LAN; RS-485; видеоизходи: HDMI (резолюция 4K)/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) с безплатен CMS софтуер; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	1		
17	16-канален пентабриден HD-TVI/AHD/CVI/IP цифров рекордер; поддържа 16 HD-TVI/AHD/CVI или аналогови камери + 16 IP камери (до 8.0Мрх); до 32 IP камери чрез заместване на канали; компресия H.264/H.264+; скорост на запис (общо): 240 кад/сек@3MP, 400 кад/сек@1080p/720p/960H/D1 (real-time); до 2 SATA HDD (до 6TB/диск); 4 аудио входа/1 изход; 16 алармени входа/4 изхода; функции Instant Playback/Smart Search; 2 USB порта; RS-485; видеоизходи: HDMI/VGA/BNC; преглед и управление през Internet PC/мобилен телефон (iOS/Android) с безплатен CMS софтуер; управление с мишка; графично меню на Български език; без HDD; 12Vdc	Бр.	2		
18	Доставка, монтаж в цифров рекордер, настройка и гаранционна поддръжка на твърд диск 2000GB	Бр.	10		
19	Микрофон за камери, 12Vdc, 12mA	Бр.	20		
20	1-канален пасивен видео трансивър с повишена устойчивост на шумове	Бр.	10		
21	1-канален активен видео трансмитер	Бр.	1		
22	1-канален активен видео приемник	Бр.	1		
23	Видео-усилвател, 1 вход, 1 изход, до 1000м с RG 59U (с вкл. адаптор)	Бр.	1		
24	Конвертор BNC-VGA	Бр.	1		
25	Протектор пренапрежение	Бр.	5		
26	Гръмозащита по коаксиален кабел, BNC конектори (мъжко-женско)	Бр.	5		
27	Гръмозащита по коаксиален кабел, захранващ кабел (12-24 Vac/Vdc) и UTP кабел (RS485 линия)	Бр.	20		
28	Захранващ кабел 2x0,75	Метри	1200		
29	Захранващ кабел 3x0,75	Метри	400		
30	Захранващ кабел СBT 3x1	Метри	100		
31	Захранващ кабел СBT 3x1,5	Метри	500		
32	Кабел информационен UTP	Метри	1300		
33	Кабел информационен, екраниран FTP	Метри	100		
34	Метален шкаф за инсталиране на техниката 12 U	Бр.	2		
35	Електрическа брава с електромагнитен насрещник, комплект с планка 250 мм с отвор за резе.	Бр.	3		
36	Самостоятелна клавиатура в алуминиев корпус - Тип "Кодова брава" с подсветка - включва клавиатура и контролер с 1 реле в пластмасова кутия. 100 потребителски кода от 4-5 знака, 1 реле за ел. брава с програмируемо закъснение 1-99 сек.	Бр.	3		
37	Захранващ блок за кодова брава	Бр.	3		
38	Вибрационен датчик	Бр.	10		
39	Обемен датчик пасивен инфрачервен - двоен PIR елемент, цифрова обработка с двоен праг, 110°, 12x12м	Бр.	90		
40	Обемен датчик пасивен инфрачервен за таван 360°	Бр.	30		

41	Обемен датчик пасивен инфрачервен ВЪНШЕН С РЕЛЕ - двойна оптика (2 двойни срещуположни сензора), без регистриране движението на животни до 40 кг., цифрово двойно срещуположно засичане, 90°, 11x11м	Бр.	15		
42	Вертикална леща за външен датчик	Бр.	15		
43	Стойка за външен датчик	Бр.	15		
44	Обемен датчик пасивен инфрачервен без регистриране движението на животни до 18 кг., изключително висока защита от радиочестотни и електромагнитни смущения, 88.5°, 11x11м	Бр.	90		
45	Акустичен цифров датчик за стъкло - пълен анализ на звуковия и ултразвуковия диапазон, 7 честотни филтъра, цифров усилвател на нивото и оценка колебанията на честотата	Бр.	15		
46	Комбиниран датчик PIR & MW Анти-маскинг - цифрово микровълново засичане, 3 LED индикатора за вида на движението, настройваем микровълнов обхват, 90°, 14x14м	Бр.	50		
47	Контролен панел - ПЛАТКА, 9 до 32 зони, с възможност за 15 клавиатурни зони и делене на две независими системи, разширение с до 24 зони, 3 PGM, BUS технология	Бр.	15		
48	Контролен панел - ПЛАТКА, 5 до 32 зони с възможност за 15 клавиатурни зони и делене на две независими системи, разширение с до 24 зони, 2 PGM, BUS технология, комуникатор	Бр.	25		
49	Контролен панел - ПЛАТКА, 8 до 192 зони, делене на 8 независими системи, 5 PGM, BUS технология	Бр.	2		
50	Разширителен модул за 8 зони	Бр.	10		
51	Разширителен модул за 8 зони за централа 192 зони	Бр.	2		
52	Клавиатура с LED индикация за 32 зони	Бр.	30		
53	Клавиатура LCD, 1 зона, 1 PGM	Бр.	2		
54	Клавиатура със сензорен екран - 5-инчов (12.7cm) широкоекранен дисплей с ярки цветове и висока резолюция. С възможност за управление на до 8 програмируеми изхода. Слот за SD карта.	Бр.	10		
55	МУК правоъгълен за повърхностен монтаж самозалепващ	Бр.	150		
56	МУК правоъгълен сив за метална врата	Бр.	50		
57	МУК за метални врати	Бр.	50		
58	Универсален трансмитер ( паник – бутон ) 433.9MHz	Бр.	3		
59	Едноканален приемник 433.9MHz	Бр.	3		
60	Комбиниран влагозащитен детектор за външен/вътрешен монтаж. Два пасивни инфрачервени сензора + Микровълнов сензор + Имуניתет срещу детекция на малки животни	Бр.	70		
61	Стойка за монтаж на външен детектор	Бр.	70		
62	Комбиниран външен детектор с антимакинг: - 8 канала за детекция; - 2 по PIR секции с по 4 елемента (4 канала); - 1 x независим PIR с четири елемента (2 канала) - 1 x микровълнова антена с два изхода (2 канала) - имунитет от малки и средни животни; - ъгъл на покритие 90°; -Работна температура от -35 ° до +60° C	Бр.	10		
63	Стойка за закрепване на PIR за монтаж на таван, стена и в ъгъл	Бр.	30		
64	Удължител и разделител на комуникационна шина за СОТ системи	Бр.	5		
65	Инфрарчервена бариера 8 двойни оптики - 50м. Размери на бариерата: 1500x45x57mm IP65. Захранване 12Vdc, температурен обхват -25°C ~ 50°C	Бр.	5		



66	Инфрачервена бариера 10 двойни оптики - 50м. Размери на бариерата: 2000x45x57mm IP65. Захранване 12Vdc, температурен обхват-25°C ~ 55°C	Бр.	5		
67	Акумулатор 12V; 1.3 Ah	Бр.	50		
68	Акумулатор 12V; 2.2 Ah		10		
69	Акумулатор 12V; 7 Ah	Бр.	50		
70	Акумулатор 12V; 4 Ah	Бр.	10		
71	Двойнобронирена сирена със синя лампа, двоен TAMPER, 120 dB/ 1 m	Бр.	35		
72	Вътрешна пиезо сирена със синя лампа и тампер, 115 dB	Бр.	15		
73	Метална кутия 28см x 28см x 8см С ТАМПЕР	Бр.	80		
74	Влагозащитена кутия, минимални размери 380x300x120mm	Бр.	3		
75	Влагозащитена кутия, минимални размери 240x190x90mm	Бр.	3		
76	Батерия 9V ALKALINE за паник бутон	Бр.	3		
77	Мрежов трансформатор с вграден термopедпазител 45 VA	Бр.	80		
78	Захранваща платка 1.75 Amp	Бр.	30		
79	GPRS/ GSM комуникационен модул. Докладва събитията към GPRS/IP мониторинг приемник. Докладва чрез текстови съобщения (до 16 мобилни номера). Следене на комуникацията с контролния панел. Потребителя може да вкл/изкл охраната чрез кратко текстово съобщение (SMS). Изпраща предварително записани гласови съобщения до 8 телефонни номера. Възможност за изнасяне на антената от модула, чрез антенните удължители, за подобряване на силата на сигнала.	Бр.	5		
80	Гласов модул към GSM комуникатор	Бр.	5		
81	Кабелен канал - 20x12.5	Метри	300		
82	Кабелен канал - 40x25	Метри	1000		
83	Кабелен канал - 32x12.5	Метри	300		
84	Кабел 6-жилен екраниран	Метри	10000		
85	Кабел 8-жилен	Метри	2000		
86	Метално въже ф6 мм	Метри	300		
87	Гофре с теглич ф25 мм - Черно	Метри	800		
88	Гофре с теглич ф32 мм - Черно	Метри	3500		
89	HDPE тръба Ф25, за 1 м	Метри	300		
90	Видеодомофон с цветен дисплей	Брой	1		
91	Окабеляване при въздушно трасе	Метри	800		
92	Окабеляване	Метри	12000		
93	Направа на въздушно трасе	Метри	800		
94	Полагане на гофрирана тръба при въздушно трасе	Метри	800		
95	Полагане на гофрирана тръба	Метри	3500		
96	Полагане на кабелен канал	Метри	1600		
97	Полагане на HDPE тръба	Метри	300		
98	Демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за СОТ	1 брой	5		
99	Демонтаж на съществуваща система за СОТ	1 брой	2		
100	Демонтаж и последващ монтаж на съществуваща система за видеонаблюдение	1 брой	5		
101	Демонтаж на съществуваща система за видеонаблюдение	1 брой	2		
102	Аарийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията София град, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	10		

103	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на София област, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
104	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Перник, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
105	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Кюстендил, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
106	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Благоевград, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
107	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Видин, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
108	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Монтана, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
109	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Враца, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
110	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Ловеч, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
111	Аварийно обслужване на обект на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на област Плевен, след писмена заявка за възлагане от страна на Възложителя	1 брой	5		
<b>Обща стойност за период от 1 (една) година в лева без ДДС:</b>					

Цените в Ценовото предложение са определени франко обекти на Възложителя, находящи се на територията на следните административни области: София град, София област, Перник, Кюстендил, Благоевград, Видин, Монтана, Враца, Ловеч и Плевен, като включват всички разходи за качествено изпълнение на предмета на процедурата: изготвяне на техническо решение, доставка, монтаж, изграждане, инсталация, тестване, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на възложителя, гаранционна поддръжка на новоизградените системи, транспорт транспорт, мита, такси, командировъчни и други съпътстващи разходи.

1. Цената за аварийно обслужване (позиции 102-111) е определена франко обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на територията на следните административни области: София град, София област, Област Перник, Област Кюстендил, Област Благоевград, Област Видин, Област Монтана, Област Враца, Област Ловеч и Област Плевен с включени всички разходи за посещение, транспорт, такси, командировъчни и др. съпътстващи разходи, свързани с дейностите по установяване и отстраняване на проблемите на системите за сигурност или елементите от тях. В случай на необходимост от подмяна на дефектирал елемент, той се заплаща по единичните цени от настоящото ценово предложение.
2. Изразяваме съгласие, при несъответствие между единичните цени, обща цена и обща стойност, за верни да се приемат единичните цени и обща цена и обща стойност да се приведат в съответствие спрямо тях.
3. Плащането ще се извършва след доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на поръчана система (необходимо оборудване) или аварийно обслужване и съответния ѝ начин на приемане, описан в проекта на договор към настоящата документация, по банков път, в срок до 60 дни, считано от датата на представяне на оригинална фактура, придружена с двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол за извършена доставка.

С подписването на настоящото ценово предложение давам своето лично и изрично съгласие, в пълно съзнание и в състояние на вмняемост, без натиск и напълно доброволно, Възложителят (включително чрез неговият помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) да обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящото ценово предложение единствено за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта да предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

Дата \_\_\_\_\_ . 2018 година

Подпис и печат:  
Име и Фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност на представляващия участника

**VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И АЛ. 6 ОТ ЗОП**

**Приложение 1.** Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (представя се преди сключване на договор)

**ОБРАЗЕЦ!**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 53, ал. 2, от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Долуподписаният/ата:

.....

(име, презиме, фамилия)

Дата и място на раждане: .....

ЕГН/ЛНЧ/друг официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, съдържащ се в официален документ за самоличност, чийто срок на валидност не е изтекъл : .....

Държава на пребиваване и адрес .....

гражданство .....

официален документ за самоличност .....

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на:

.....

(наименование и правноорганизационна форма)

вписано в регистъра при .....

ЕИК/БУЛСТАТ/Данъчен № .....

седалище: .....

адрес на управление/кореспонденция: .....

предмет на дейност: .....

основно място на търговска дейност: .....

срок на учредяване/срок на осъществяване на търговска дейност: .....

Декларирам, че действителен собственик, по смисъла на §2 от Допълнителните разпоредби към Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1. ....

(име, презиме, фамилия)

Дата и място на раждане: .....

ЕГН/ЛНЧ/друг официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, съдържащ се в официален документ за самоличност, чийто срок на валидност не е изтекъл: .....

Държава на пребиваване и адрес: .....

Гражданство: .....

Официален документ за самоличност: .....

2. ....

(име, презиме, фамилия)

*Предоставят се изискуемите данни, посочени за лицето по т. 1.*

3. ....

(име, презиме, фамилия)

*Предоставят се изискуемите данни, посочени за лицето по т. 1.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

...../...../.....

Декларатор: .....

(подпис)

**Приложение 2.** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата (*представя се преди сключване на договор*)

ОБРАЗЕЦ!

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_,  
(име и фамилия)  
качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на \_\_\_\_\_,  
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_,  
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_, по повод  
участие в \_\_\_\_\_ за  
(вид на процедурата по ЗОП – открита/ограничена/договаряне или др.)

възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, **референтен № ...**

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с \_\_\_\_\_,  
(невярното се зачертава)  
преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.

2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице,  
(невярното се зачертава)

регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, ал. 1, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Декларатор: \_\_\_\_\_

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството е **регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТПЛТДС.

7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.

8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТПЛТДС във връзка с **§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари**. 9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТПЛТДС.

10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТПЛТДС.

**Приложение 3.** Списък на доставките, които са идентични\* или сходни\* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години считано от датата на подаване на офертата

ОБРАЗЕЦ!

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_, в качеството ми на представляващ \_\_\_\_\_, участника в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_, идентификационен № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРИРАМ:

че през последните 3 (три) години считано до датата на подаване на нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу доставки, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, както следва:

№ по ред	Предмет на изпълнената доставка (описание на предмета)	Брой елементи и материали свързани с изграждане на системи за сигурност.	Дати на доставката (начална и крайна дата на изпълнението)	Получател на доставката, (наименование, адрес и лице за контакт)	Доказателство за изпълнена доставка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

### Бележки:

- ✓ Декларацията следва да е придружена с доказателства за извършените доставки. (оригинали или нотариално заверени копия на оригинала).
- ✓ Не е необходимо да се представят доказателства по всички извършени доставки от списъка, но задължително следва да се представят доказателства за изпълнение на доставките, участващи в покриването на минималното изискване. Доказателствата се представят в оригинал или нотариално заверени копия.
- ✓ **Минимално изискване:** Всеки участник трябва да е изпълнил през посочения референтен период поне една дейност с идентичен или сходен предмет и обем, която да се изразява в доставката на елементи и материали свързани с изграждане на системи за сигурност (сигнално-охранителна техника (СОТ), системи за видеонаблюдение, системи за периметрова охрана и др.), с минимален обем за посочения референтен период от 5700 броя елементи и материали свързани с изграждане на системи за сигурност.

\_\_\_\_\_.2018 година

Декларатор: \_\_\_\_\_

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
**за изпълнение на договор за обществена поръчка**  
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_  
*[име/фирма и адрес на участника]*  
наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
*[посочва се № и дата на Решението за класиране]*  
на \_\_\_\_\_, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител  
*[фирма на възложителя]*  
в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № \_\_\_\_\_ с предмет: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с което е определен  
*[описва се обекта, предмета и съответната обособена позиция, ако има такава]*  
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ %  
*[посочва се размера от поканата за процедурата]*  
от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_),  
*[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]*  
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ *[Банка]*, ЕИК \_\_\_\_\_, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_),

*[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]*

в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения. Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_, до която *[посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия]* дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 10 работни дни от получаване на запитването.

дата: \_\_\_\_\_ година

Банка: \_\_\_\_\_

град: \_\_\_\_\_

Изпълнителен директор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

Име, фамилия: